|  |  |
| --- | --- |
| Director: Lic. Vicberto Romero Mora  Sección Tercera Tomo CCIII | |
| Tepic, Nayarit; 29 de Diciembre de 2018 | Número: 139  Tiraje: 030 |
| **SUMARIO**  **PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE TEPIC, NAYARIT; PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019** | |



# PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE TEPIC, NAYARIT PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2019

1. **XLI AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPIC PRESENTE**

En uso de las atribuciones que me otorgan los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 115 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit; 197, 198, 199, 200, 201 de la Ley Municipal para el Estado de Nayarit; 1, 61 fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; se presenta por mi conducto a su apreciable consideración el proyecto de Presupuesto de Egresos para la Municipalidad de Tepic, Nayarit para el ejercicio fiscal 2019, para lo cual me permito presentar la siguiente:

# EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit en el que se establece que los presupuestos de egresos municipales serán aprobados por los Ayuntamientos atendiendo a sus ingresos disponibles, a las orientaciones, lineamientos y políticas establecidas en sus planes de desarrollo y en el Plan Estatal de Desarrollo, así como a los resultados de las evaluaciones al desempeño.

La Tesorería Municipal ha recibido de las dependencias y entidades de la administración pública municipal, sus respectivos anteproyectos de presupuesto de egresos en los que se consideraron los programas a ejecutar y los objetivos a cumplir, mismos que sirvieron de base para la elaboración del presente proyecto de presupuesto de egresos para la municipalidad de Tepic, Nayarit para el ejercicio fiscal 2019.

Los anteproyectos presentados por las dependencias y entidades fueron elaborados atendiendo a la estructura programática aprobada por la Tesorería, bajo las siguientes categorías:

Función, subfunción, programa, subprograma, actividad institucional o finalidad, proyecto, misión, objetivos, metas con base en indicadores de desempeño, unidad responsable, en congruencia con el Plan Municipal de Desarrollo.

Los indicadores de desempeño corresponden a un índice, medida, cociente o fórmula que permite establecer un parámetro de medición de lo que se pretende lograr en el año 2019 expresado en términos de cobertura, eficiencia, impacto económico y social, calidad y equidad.

Así mismo el proyecto de Presupuesto de Egresos para la municipalidad de Tepic, para el ejercicio fiscal 2019 se elaboró conforme a las siguientes clasificaciones:

**Por objeto del gasto** agrupa las previsiones de gasto conforme al clasificador por objeto del gasto emitido por el CONAC.

**Administrativa** agrupa las previsiones de gasto conforme a los ejecutores de gasto.

**Funcional y programática** agrupa a las previsiones de gasto con base en las actividades que por disposición legal le corresponden a los ejecutores de gasto y de acuerdo con los resultados que se proponen alcanzar, en términos de funciones, programas, proyectos, actividades, indicadores, objetivos y metas.

**Económica** agrupa las previsiones de gasto en función de su naturaleza económica y objeto, bajo los siguientes capítulos: servicios personales, materiales y suministros, servicios generales, ayudas, subsidios y transferencias, bienes muebles e inmuebles, obras públicas, inversión financiera y otras erogaciones, y deuda pública.

**Geográfica** agrupa las previsiones de gasto con base en su destino geográfico, en términos de regiones.

En la elaboración del proyecto de presupuesto de egresos se utilizó un criterio prudente, el municipio de Tepic presupuestó para su gasto un monto de **$1,652,484,303.15 (Un mil seiscientos cincuenta y dos millones cuatrocientos ochenta y cuatro mil trescientos tres pesos 15/100 moneda nacional).**

# PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA LA MUNICIPALIDAD DE TEPIC, NAYARIT PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2019

**TÍTULO PRIMERO**

**DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO**

**CAPÍTULO I**

**Disposiciones generales**

**ARTÍCULO 1.-** El ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal 2019, se realizará conforme a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 111, 115 y 133 de la Constitución Política del Estado de Nayarit; la Ley Municipal para el Estado de Nayarit y lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las normas que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable, y demás disposiciones establecidas en otros ordenamientos legales y en este Presupuesto de Egresos.

**ARTÍCULO 2.-** La interpretación del presente presupuesto de egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de la competencia del Gobierno Municipal, corresponde a la Tesorería y Contraloría Municipal en el ámbito de sus respectivas competencias en el marco de lo que establece la Ley Municipal para el Estado de Nayarit.

**ARTÍCULO 3.-** Con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Gobierno Municipal durante el presente ejercicio fiscal, se faculta al titular de la Tesorería Municipal para constituir las reservas financieras necesarias así como la apertura de los esquemas de inversiones pertinentes, ante las distintas instituciones financieras y sociedades de inversión, debidamente acreditadas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

**ARTÍCULO 4.-** La recaudación, guarda y distribución de los caudales públicos municipales se hará por conducto de la Tesorería Municipal en los términos del artículo 115 de la Ley Municipal para el Estado de Nayarit. En razón de lo anterior todas las dependencias y entidades de la administración pública municipal deberán concentrar y enterar cualquier cantidad que se recaude en los términos de la Ley de Ingresos para el presente ejercicio fiscal. El incumplimiento de esta disposición dará lugar al fincamiento de las responsabilidades correspondientes en los términos de las leyes de la materia.

Las adquisiciones con cargo al presupuesto de egresos deberán sujetarse al decreto anual vigente emitido por el H. Congreso del Estado. En lo que corresponde a los fondos fijos se sujetarán a los Lineamientos del fondo fijo que para tal efecto emita el titular de la Tesorería del H. Ayuntamiento de Tepic y se podrán cubrir mediante cheque nominativo, o transferencia electrónica, documentándose con sus comprobantes respectivos, una vez que se compruebe su apego a las políticas, normas y procedimientos aplicables y a lo establecido en el presente presupuesto de egresos. El presidente Municipal está facultado para otorgar los apoyos sociales y para tal efecto emitirá los lineamientos correspondientes en los que se indicará que dichos apoyos se comprobarán con un recibo y para su justificación bastará la solicitud del beneficiario.

Asimismo, la asignación y comprobación de los gastos de representación que en su caso se otorguen a los miembros del ayuntamiento se sujetará al Acuerdo que para tal efecto emita el H. Ayuntamiento y para su comprobación bastará con un recibo y su justificación lo constituye las atribuciones y obligaciones que la constitución federal, estatal y la Ley Municipal les otorga, así como con el informe mensual que deberá rendir el ejecutor del gasto.

Queda bajo la estricta responsabilidad del titular de la Tesorería Municipal, la distribución de los gastos de ejecución y las cuotas de traslado que se recauden por el ejercicio del procedimiento administrativo de ejecución y por derechos en materia de registro civil, respectivamente; se autoriza al Tesorero Municipal emita los lineamientos para su distribución.

# CAPÍTULO II

**De las erogaciones**

**ARTÍCULO 5.-** El proceso de programación- presupuesto para el ejercicio fiscal 2019 se realiza bajo el enfoque de gestión para resultados al incluir herramientas de planeación estratégica, la disposición para desarrollar indicadores de desempeño que permitan mejorar la toma de decisiones y la evaluación de los resultados. El gasto neto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos, importa la cantidad de:

**$1,652,484,303.15 (Un mil seiscientos cincuenta y dos millones cuatrocientos ochenta y cuatro mil trescientos tres pesos 15/100 moneda nacional)** y corresponde al total de los ingresos estimados que han sido aprobados en la Ley de Ingresos para la Municipalidad para el mismo periodo.

**ARTÍCULO 6.-** El gasto neto total se orientará a la obtención de los resultados planteados en el Plan Municipal de Desarrollo 2017-2021 y se presenta bajo las clasificaciones administrativa, funcional, programática, económica, geográfica y por objeto del gasto, conforme a la siguiente distribución:

# CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019 (CIFRAS EN PESOS)

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **IMPORTE** |
| **10000 Servicios Personales** | **815,896,390.59** |
| 11000 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE | 329,752,513.03 |
| 13000 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | 160,685,852.44 |
| 15000 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | 224,401,982.55 |
| 12000 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | 46,598,085.02 |
| 17000 PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS | 8,830,181.02 |
| 14000 SEGURIDAD SOCIAL | 38,211,518.21 |
| 16000 PREVISIONES | 7,416,258.32 |
| **20000 Materiales y Suministros** | **58,990,026.66** |
| 21000 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFIC | 3,391,080.00 |
| 22000 ALIMENTOS Y UTENSILIOS | 347,136.00 |
| 23000 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION | 142,092.00 |
| 24000 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | 7,350,468.00 |
| 25000 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO | 297,720.00 |
| 26000 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | 42,153,733.46 |
| 27000 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | 695,736.00 |
| 28000 MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD | 43,056.00 |
| 29000 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | 4,569,005.20 |
| **30000 Servicios Generales** | **115,869,076.56** |
| 31000 SERVICIOS BASICOS | 49,328,812.00 |
| 32000 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | 11,379,857.00 |
| 33000 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS | 12,201,612.00 |
| 34000 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | 3,917,502.00 |
| 35000 SERVICIO DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | 949,167.00 |
| 36000 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD | 1,843,391.00 |
| 37000 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | 611,105.00 |
| 38000 SERVICIOS OFICIALES | 11,306,878.00 |
| 39000 OTROS SERVICIOS GENERALES | 24,330,752.56 |
| **40000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas** | **176,826,435.90** |
| 43000 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | 35,000,000.00 |
| 44000 AYUDAS SOCIALES | 6,764,737.75 |
| 45000 PENSIONES Y JUBILACIONES | 135,061,698.15 |
| **50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles** | **2,283,571.83** |
| 51000 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | 1,376,947.00 |
| 52000 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | 298,260.00 |
| 53000 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO | 3,000.00 |
| 54000 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | 347,954.00 |
| 56000 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | 161,808.00 |
| 59000 ACTIVOS INTANGIBLES | 95,602.83 |
| **60000 Inversión Pública** | **62,960,211.00** |
| 61000 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | 62,960,211.00 |
| **80000 Participaciones y Aportaciones** | **5,000,000.00** |
| 85000 CONVENIOS | 5,000,000.00 |
| **90000 Deuda Pública** | **121,187,226.99** |
| 91000 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | 103,738,239.16 |
| 92000 INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA | 13,248,987.83 |
| 99000 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) | 4,200,000.00 |
| **Total general** | **1,359,012,939.53** |
| **Toral de Presupuesto SIAPA Tepic :** | **293,471,363.62** |
| **Total del Presupuesto Municipio de Tepic :** | **1,652,484,303.15** |

# II.- CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019 (CIFRAS EN PESOS)



**II.- CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019**

**(CIFRAS EN PESOS)**

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019 (CIFRAS EN PESOS)**

|  |  |
| --- | --- |
| **DEPENDENCIAS** | **TOTAL** |
| SINDICATURA | 3,268,995.16 |
| COMISIONES A CABILDO | 28,591,258.02 |
| OFICINA DE LA PRESIDENCIA | 21,235,780.82 |
| OFICINA EJECUTIVA DEL GABINETE | 3,115,310.76 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 43,554,138.11 |
| TESORERIA MUNICIPAL | 684,557,603.17 |
| DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD | 53,391,337.12 |
| DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES | 112,256,200.21 |
| DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA | 22,900,802.92 |
| DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | 224,716,449.41 |
| DIRECCION GENERAL DE BIENESTAR SOCIAL | 93,696,569.95 |
| CONTRALORIA MUNICIPAL | 7,272,524.90 |
| COMISION DE DERECHOS HUMANOS | 2,106,287.39 |
| ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS | 58,349,679.59 |
| FONDOS FEDERALES | 2.00 |
| **Total del Presupuesto :** | **1,359,012,939.53** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **IMPORTE** |
| GASTO CORRIENTE | 1,037,520,231.56 |
| GASTO DE CAPITAL | 65,243,782.83 |
| AMORTIZACION DE LA DEUDA Y DISMINUCION DE PASIVOS | 121,187,226.99 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | 135,061,698.15 |
| **Total del Presupuesto :** | **1,359,012,939.53** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **IMPORTE** | |
| **1100 LEGISLACION** |  | **111,871,493.42** |
| 1111 LEGISLACION |  | 111,871,493.42 |
| **1200 JUSTICIA** |  | **3,197,651.40** |
| 1241 DERECHOS HUMANOS |  | 3,197,651.40 |
| **1300 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO** |  | **63,679,210.13** |
| 1311 PRESIDENCIA/GOBERNATURA |  | 3,115,310.76 |
| 1321 POLITICA INTERIOR |  | 14,795,252.35 |
| 1331 PRESERVACION Y CUIDADO DEL PATRIMONIO PUBLICO |  | 36,985,783.86 |
| 1351 ASUNTOS JURIDICOS |  | 8,782,863.16 |
| **1500 ASUNTOS FINANCIEROS DE LA POLITICA DE GOBIERNO** |  | **595,238,475.13** |
| 1511 ASUNTOS FINANCIEROS |  | 595,238,475.13 |
| **1700 ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR** |  | **137,145,029.67** |
| 1711 POLICIA |  | 114,086,433.23 |
| 1721 PROTECCION CIVIL |  | 3,915,456.53 |
| 1731 OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD |  | 19,143,139.91 |
| **1800 OTROS SERVICIO GENERALES** |  | **44,063,962.50** |
| 1811 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIAL | E | 38,217,217.43 |

**Descripción importe**

|  |  |
| --- | --- |
| 1831 SERVICIO DE COMUNICACIÓN Y MEDIOS | 5,846,745.07 |
| **2100 PROTECCION AMBIENTAL** | **145,464,358.46** |
| 2111 ORDENACION DE DESECHOS | 117,130,388.47 |
| 2121 ADMINISTRACION DE AGUA | 22,665,675.60 |
| 2161 OTROS DE PROTECCION AMBIENTAL | 5,668,294.39 |
| **2200 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD** | **186,881,023.65** |
| 2211 URBANIZACION | 23,643,045.15 |
| 2221 DESARROLLO COMUNITARIO | 7,028,775.81 |
| 2231 ABASTECIMIENTO DE AGUA | 22,665,675.60 |
| 2241 ALUMBRADO PUBLICO | 16,391,150.10 |
| 2251 VIVIENDA | 2,014,726.72 |
| 2261 SERVICIOS COMUNALES | 110,870,975.06 |
| 2271 DESARROLLO REGIONAL | 4,266,675.21 |
| **2300 SALUD** | **22,299,647.21** |
| 2321 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA PERSONA | 22,299,647.21 |
| **2400 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALE** | **28,054,966.70** |
| 2411 DEPORTE Y RECREACION | 8,675,382.06 |
| 2421 CULTURA | 19,379,584.64 |
| **2600 PROTECCION SOCIAL** | **3,858,987.05** |
| 2661 APOYO SOCIAL PARA LA VIVIENDA | 3,858,987.05 |
| **2700 OTROS ASUNTOS SOCIALES** | **4,569,307.67** |
| 2711 OTROS ASUNTOS SOCIALES | 4,569,307.67 |
| **3700 TURISMO** | **8,729,139.78** |
| 3711 TURISMO | 8,729,139.78 |
| **3800 CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION** | **3,959,686.76** |
| 3841 INNOVACION | 3,959,686.76 |
| **Total del Presupuesto :** | **1,359,012,939.53** |

# V.- GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019

**(CIFRAS EN PESOS)**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO** | **IMPORTE** |
| **PROGRAMA** |  |
| BIENESTAR SOCIAL | 365,121,493.64 |
| DESARROLLO ECONOMICO | 26,461,366.33 |
| DESARROLLO ECOLOGICO Y TERRITORIAL | 22,900,803.92 |
| PROTECCION Y SEGURIDAD CIUDADANA | 139,251,317.06 |
| INNOVACION Y BUEN GOBIERNO | 805,277,958.58 |
| **Total del Presupuesto :** | **1,359,012,939.53** |

**VI.- DISTRIBUCION GEOGRAFICA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019 (CIFRAS EN PESOS)**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **IMPORTE** |
| ALCANCE MUNICIPAL URBANA | 308,587,327.87  1,050,425,611.66 |
| **Total del Presupuesto :** | **1,359,012,939.53** |

# VII.- PROGRAMAS Y PROYECTOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTOS** | **TOTAL** |
| **A00100 CABILDO 31,860,253.18**  Sindicatura 3,268,995.16  Gobierno Municipal 28,591,258.02  **A00200 OFICINA DE LA PRESIDENCIA 21,235,780.82**  Acercamiento a la Ciudadanía 15,389,035.75  Comunicación Social 5,846,745.07  **A00400 OFICINA EJECUTIVA DEL GABINETE 3,115,310.76**  Coordinación de Administración Pública 3,115,310.76  **B00200 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO 43,554,138.11**  Secretaría del Ayuntamiento 10,170,028.48  Dirección de Gobierno 4,625,223.87  Registro Civil 16,060,566.07  Protección a la Ciudadanía 3,915,456.53  Atención de los Asuntos Jurídicos del Ayuntamiento 8,782,863.16  **C00300 TESORERIA MUNICIPAL 684,557,603.17**  Administración de la Hacienda Municipal 73,327,896.13  Captación de Ingresos y el Registro Contable y Presupuestal de los Ingresos 21,628,433.69  Direccion de Programacion 6,588,771.95  Administración de los Recursos Financieros y del Registro Contable y Presupuestal 117,606,702.01  Administración de los Recursos Materiales y Servicios Generales 48,014,476.42  Administración de los Recursos Humanos 66,118,227.91  Pensionados y Jubilados 31,960,612.93  Interinos 29,857,667.03  Administración de Sistemas y Uso de Tecnología 3,959,686.76 Administrar el Padrón de Inmobiliario y la Captación de los Impuestos Municipales y Derechos Catastrale 22,156,651.36 FONDO IV 263,338,476.98  **D00400 DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD 53,391,337.12**  Administrar la Seguridad Publica y Vial del Municipio 19,143,139.91  Seguridad Vial 20,245,258.13  Seguridad Pública Municipal 14,002,939.08  **E00500 DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES 112,256,200.21**  Administración de la Obra Pública Municipal 12,310,206.35  Conservación y Mantenimiento de los Bienes Municipales 25,760,016.85  Obra Pública Municipal 11,225,767.01  FONDO III 62,960,210.00  **F00600 DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA 22,900,802.92**  Administración del Desarrollo Urbano 10,203,732.72  Desarrollo Urbano 7,028,775.81  Medio Ambiente 5,668,294.39  **G00700 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES 224,716,449.41**  Administrar los Servicios Públicos Municipales 2,283,701.88  Mercados 9,789,597.12  Panteones 5,041,282.86  Rastro Municipal 16,356,082.70  Alumbrado Público 15,509,707.16  Aseo Público 117,130,388.47  Parques y Jardines 58,605,689.22  **H00800 DIRECCION GENERAL DE BIENESTAR SOCIAL 93,696,569.95**  Administración de las Acciones de Bienes Social del Municipio 6,138,871.83  INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD 1,222,059.15  INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE 8,675,382.06  INSTITUTO DE ARTE Y CULTURA 19,379,584.64  INSTITUTO DE LA MUJER 4,569,307.67  INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA 3,858,987.05  CONSEJO MUNICIPAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD 1,091,364.01  Servicios de Salud Municipal 22,299,647.21  Desarrollo Social 13,465,551.34  Desarrollo Económico y Turismo 8,729,139.78  Desarrollo Rural 4,266,675.21  **I00900 CONTRALORIA MUNICIPAL 7,272,524.90**  Contraloría, Desarrollo Administrativo 7,272,524.90  **J00100 COMISION DE DERECHOS HUMANOS 2,106,287.39**  Comisión de Derechos Humanos 2,106,287.39  **K00200 ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS 58,349,679.59**  Comisionados al DIF 23,349,679.59  Subsidios al DIF 22,000,000.00  Subsidios al IMPLAN 12,000,000.00  Subsidios a SIAPA 1,000,000.00  **K00300 Fondos Federales 2.00**  FORTASEG 1.00  Fortalecimiento Financiero 1.00 | |
| **Total del Presupuesto : 1,359,012,939.53** | |

# VIII.- ANALITICO DE PLAZAS



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1000** | **SERVICIO PERSONALES** |  | **815,896,390.59** |
| **1100** | **REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE** | **329,752,513.03** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1110 | 1 | DIETAS |  |  |  | 2,256,000.00 |
|  | 1 | SINDICO | 12,000.00 | 12,000.00 | 144,000.00 |  |
|  | 16 | REGIDOR | 11,000.00 | 176,000.00 | 2,112,000.00 |  |
| 1130 | 1-2 | SUELDO AL PERSONAL ADMINISTRATIVO |  |  |  | 321,773,750.00 |
|  | **A00101**  2 | **SINDICATURA MUNICIPAL**  PROFESIONAL | 15,306.57 | 30,613.14 | 367,357.68 |  |
|  | 1 | CHOFER | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |  |
|  | 3 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 19,344.00 | 232,128.00 |  |
|  | 2 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |  |
|  | 2 | AUX. ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 5,020.00 | 60,240.00 |  |
|  | **A00102**  2 | **COMISIONES DE CABILDO**  PROFESIONAL | 15,306.57 | 30,613.14 | 367,357.68 |  |
|  | 1 | AYUD. OP. SIST. DE COMPUTO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |  |
|  | 1 | TRABAJADORA SOCIAL | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |  |
|  | 6 | ENC. DE ADMINISTRACIÓN | 10,312.26 | 61,873.56 | 742,482.72 |  |
|  | 1 | ENC. DE ARCHIVO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |  |
|  | 1 | ENC. DE CONTABILIDAD | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |  |
|  | 1 | ENCARGADO DE ALMACEN | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |  |
|  | 1 | SECRETARIA | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |  |
|  | 1 | CHOFER | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |  |
|  | 2 | MECANOGRAFIA | 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |  |
|  | 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |  |
|  | 8 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 57,423.92 | 689,087.04 |  |
|  | 1 | ASESOR "A" | 7,065.20 | 7,065.20 | 84,782.40 |  |
|  | 1 | ASISTENTE C | 4,156.00 | 4,156.00 | 49,872.00 |  |
|  | 1 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 3,500.00 | 42,000.00 |  |
|  | 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D" | 3,010.00 | 3,010.00 | 36,120.00 |  |
|  | 5 | AUX. ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 12,550.00 | 150,600.00 |  |
|  | 7  **A00202** | AUX. ADMNINISTRATIVO E  **DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL** | 2,250.00 | 15,750.00 | 189,000.00 |  |
|  | 1  **A00202** | PRESIDENTE MUNICIPAL  **OFICINA DE LA PRESIDENCIA** | 14,560.00 | 14,560.00 | 174,720.00 |  |
|  | 2 | ENC. DE ADMINISTRACIÓN | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |  |
|  | 1 | ENC. DE DOC. OFICIALES | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |  |
|  | 1 | ENC. DE ARCHIVO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |  |
|  | 2 | CHOFER | 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |  |
|  | 2 | AUX. ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |  |
|  | 3 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 21,533.97 | 258,407.64 |  |
|  | 1 | DIRECCION GENERAL | 11,232.00 | 11,232.00 | 134,784.00 |  |
|  | 1 | COORDINADOR OPERATIVO | 7,450.00 | 7,450.00 | 89,400.00 |  |
|  | 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |  |
|  | 1 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |  |
|  | 2 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |  |
|  | 2 | AUX. ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 6,020.00 | 72,240.00 |  |
| **A00202** | | **DEPARTAMENTO DE ATENCION CIUDADANA** | |  |  | |
| 1 | | VELADOR 8,640.66 | | 8,640.66 | 103,687.92 | |
| 2 | | AUXILIAR B 7,177.99 | | 14,355.98 | 172,271.76 | |
| 1 | | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | | 6,448.00 | 77,376.00 | |
| 2 | | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | | 7,000.00 | 84,000.00 | |
| 15 | | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | | 45,150.00 | 541,800.00 | |
| **A00202** | | **DEPARTAMENTO DE LOGISTICA** | |  |  | |
| 1 | | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | | 6,448.00 | 77,376.00 | |
| 1 | | COORDINACIÓN 5,200.00 | | 5,200.00 | 62,400.00 | |
| 5 | | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | | 11,250.00 | 135,000.00 | |
| 1  **A00202** | | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENT 2,100.00  **DEPARTAMENTO DE ACCION CIVICA** | | 2,100.00 | 25,200.00 | |
| 2 | | ENC. DE ADMINISTRACIÓN 10,312.26 | | 20,624.52 | 247,494.24 | |
| 1 | | ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 | |
| 1 | | AUX. ADMINISRATIVO 8,222.75 | | 8,222.75 | 98,673.00 | |
| 3 | | AUXILIAR "B" 7,177.99 | | 21,533.97 | 258,407.64 | |
| 1 | | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | | 6,448.00 | 77,376.00 | |
| 3  **A00303** | | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00  **COMUNICACIÓN SOCIAL** | | 6,150.00 | 73,800.00 | |
| 1 | | ENC. DE ADMINISTRACIÓN 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 | |
| 1 | | CHOFER 9,476.45 | | 9,476.45 | 113,717.40 | |
| 2 | | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | | 16,445.50 | 197,346.00 | |
| 1 | | AUXILIAR B 7,177.99 | | 7,177.99 | 86,135.88 | |
| 1 | | DIRECCION 9,568.00 | | 9,568.00 | 114,816.00 | |
| 1 | | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | | 6,448.00 | 77,376.00 | |
| 1 | | COORDINACIÓN 5,200.00 | | 5,200.00 | 62,400.00 | |
| 2 | | ENLACE 3,900.00 | | 7,800.00 | 93,600.00 | |
| 2 | | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | | 7,000.00 | 84,000.00 | |
| 7 | | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | | 21,070.00 | 252,840.00 | |
| 9 | | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | | 20,250.00 | 243,000.00 | |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A00405** | **OFICINA EJECUTIVA DEL GABINETE** |  | |
| 1 | DIRECCION GENERAL 11,232.00 | 11,232.00 | 134,784.00 |
| 1 | COORDINADOR DE ASESORES 10,800.00 | 10,800.00 | 129,600.00 |
| 1 | ASESOR "B" 7,124.84 | 7,124.84 | 85,498.08 |
| 3 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 19,344.00 | 232,128.00 |
| 1 | COORDINADOR 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 8 | ASESOR 4,300.00 | 34,400.00 | 412,800.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 1 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENT 2,100.00 | 2,100.00 | 25,200.00 |
| **B00201** | **SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO** |  |  |
| 1 | ENC. DE CABILDO 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 3 | ENC. DE ESTADISTICA 10,312.26 | 30,936.78 | 371,241.36 |
| 1 | ENC. DE RECLUTAM 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE DOC. OFICIALES 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AYUD. OPER. SIST. DE COMPUTO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | CHOFER 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | CAPTURISTA DE DATOS 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 3 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 21,533.97 | 258,407.64 |
| 1 | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO 11,232.00 | 11,232.00 | 134,784.00 |
| 1 | COORDINADOR OPERATIVO 7,450.00 | 7,450.00 | 89,400.00 |
| 1 | COORDINACION 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO F 2,510.00 | 2,510.00 | 30,120.00 |
| 1 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENT 2,100.00 | 2,100.00 | 25,200.00 |
| 2 | LAB. VARIAS A (LAUDO) 1,662.46 | 3,324.92 | 39,899.04 |
| **B00201** | **DEPARTAMENTO DE FUNDO MUNICIPAL** |  |  |
| 4 | PROFESIONALES 15,306.57 | 61,226.28 | 734,715.36 |
| 1 | SECRETARIA 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| **B00201** | **DIRECCION DE GOBIERNO** |  |  |
| 1 | CHOFER 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | DIRECCION 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 4,500.00 | 54,000.00 |
| 1 | ASISTENTE DE DIRECCION 2,200.00 | 2,200.00 | 26,400.00 |
| **B00201** | **DEPARTAMENTO DE COMITES DE ACCION CIUDADANA** |  |  |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO 10,312.66 | 10,312.66 | 123,751.92 |
| 5 | TRABAJADORA SOCIAL 10,312.26 | 51,561.30 | 618,735.60 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | CHOFER 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 2 | MECANOGRAFA 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 1 | BARRENDERO 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | JARDINERO 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 4 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 28,711.96 | 344,543.52 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | COORDINADOR "A" (LAUDO) 5,829.42 | 5,829.42 | 69,953.04 |
| 3 | COORDINACION 5,200.00 | 15,600.00 | 187,200.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | 3,010.00 | 36,120.00 |
| 5 | DELEGADO MUNICIPAL 3,010.00 | 15,050.00 | 180,600.00 |
| 16 | AUX. ADMINISTRATIVO F 2,510.00 | 40,160.00 | 481,920.00 |
| 8 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENT 2,100.00 | 16,800.00 | 201,600.00 |
| **B00203** | **DIRECCION DE REGISTRO CIVIL** |  |  |
| 1 | ENC.OPER.SIST.COMPUTO 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 3 | PROFESIONAL 15,306.57 | 45,919.71 | 551,036.52 |
| 3 | OF. REG. CIVIL "A" 15,306.57 | 45,919.71 | 551,036.52 |
| 1 | ENCARGADA DE INVERSION PUBLICA(R- 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | ENC. DE ESTADISTICA 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | TRABAJADORA SOCIAL 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | SECRETARIA 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | OFICIAL DE REG. CIVIL 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | ENC. DE DEFUNCIONES 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 16 | ENC. DE DOC. OFICIALES 10,312.26 | 164,996.16 | 1,979,953.92 |
| 1 | AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | CHOFER 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 2 | CAPTURISTA DE DATOS 8,640.66 | 17,281.32 | 207,375.84 |
| 4 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | 32,891.00 | 394,692.00 |
| 2 | BARRENDERO 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 2 | CONSERJE 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 3 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 21,533.97 | 258,407.64 |
| 1 | DIRECCION 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | 6,020.00 | 72,240.00 |
| 1 | AUX. TÉCNICO "A" (POR LAUDO) 2,971.54 | 2,971.54 | 35,658.48 |
| 4 | AUX. ADMINISTRATIVO F 2,510.00 | 10,040.00 | 120,480.00 |
| 7 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 15,750.00 | 189,000.00 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B00204** | **DIRECCION DE PROTECCION CIVIL** |  | | |
| 1 | SECRETARIA | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | DIRECCION | 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 10,400.00 | 124,800.00 |
| 3 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 10,500.00 | 126,000.00 |
| 4 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 12,040.00 | 144,480.00 |
| 4 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 10,040.00 | 120,480.00 |
| 10 | BOMBERO | 2,250.00 | 22,500.00 | 270,000.00 |
| 3 | PARAMÉDICO | 2,250.00 | 6,750.00 | 81,000.00 |
| 1  **B00205** | ACTIVIDADES VARIAS  **CONSEJERIA JURIDICA** | 2,050.00 | 2,050.00 | 24,600.00 |
| 7 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 107,145.99 | 1,285,751.88 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | AUX. JURIDICO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | CHOFER | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 6 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 43,067.94 | 516,815.28 |
| 1 | DIRECCION GENERAL | 11,232.00 | 11,232.00 | 134,784.00 |
| 3 | DIRECCIÓN | 9,568.00 | 28,704.00 | 344,448.00 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 10,400.00 | 124,800.00 |
| 1 | ASISTENTE C (LAUDO) | 4,675.50 | 4,675.50 | 56,106.00 |
| 3 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 10,500.00 | 126,000.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATICO D | 3,010.00 | 3,010.00 | 36,120.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 2,510.00 | 30,120.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 1  **C00301** | ACTIVIDADES VARIAS  **TESORERIA MUNICIPAL** | 2,050.00 | 2,050.00 | 24,600.00 |
| 1 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | CHOFER | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | CONSERJE | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | TESORERO MUNICIPAL | 11,232.00 | 11,232.00 | 134,784.00 |
| 1 | COORDINADOR OPERATIVO | 7,450.00 | 7,450.00 | 89,400.00 |
| 1 | LAUDO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1  **C00302** | COORDINACIÓN  **DIRECCION DE INGRESOS** | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 4 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 61,226.28 | 734,715.36 |
| 1 | ENC. DE CONTABILIDAD | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | CAJERA GENERAL | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | SECRETARIA | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | CHOFER | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 3 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 21,533.97 | 258,407.64 |
| 1 | DIRECCION | 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 1 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1 | ENLACE | 3,900.00 | 3,900.00 | 46,800.00 |
| 1 | AUX. ADMVO. A (LAUDO) | 2,612.44 | 2,612.44 | 31,349.28 |
| 1 | ACTIVIDADES VARIAS | 2,050.00 | 2,050.00 | 24,600.00 |
| 1  **C00302** | LABORES VARIAS B (LAUDO)  **DEPARTAMENTO DE COBRO DE MULTAS E** | 1,543.72  **IMPUESTOS** | 1,543.72 | 18,524.64 |
| 1 | ENC. DE MULTAS FEDERALES | 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | ENC. DE DOC. OFICIALES | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE CONTABILIDAD | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | CHOFER | 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | NOTIFICADOR | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 5 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 35,889.95 | 430,679.40 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 3,500.00 | 42,000.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 2,510.00 | 30,120.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 1 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO | 2,100.00 | 2,100.00 | 25,200.00 |
| **C00302 DEPARTAMENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO** | | | | |
| 1 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | MECANICO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ARCHIVO | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 2 | CHOFER | 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 4 | INSPECTORES | 9,476.45 | 37,905.80 | 454,869.60 |
| 1 | CAPTURISTA DE DATOS | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | MECANOGRAFA | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 13 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 93,313.87 | 1,119,766.44 |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 7,914.10 | 7,914.10 | 94,969.20 |
| 1 | COORDINADOR OPERATIVO | 7,450.00 | 7,450.00 | 89,400.00 |
| 2 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 10,400.00 | 124,800.00 |
| 1 | ASISTENTE C (LAUDO) | 4,318.08 | 4,318.08 | 51,816.96 |
| 6 | FISCALES (3 DE LAUDO) | 4,203.64 | 25,221.84 | 302,662.08 |
| 1 | AUX. ADMVO. A | 2,612.44 | 2,612.44 | 31,349.28 |
| 1 | AUX. ADMVO. C (LAUDO) | 2,285.80 | 2,285.80 | 27,429.60 |
| 5 | FISCALES A | 2,250.00 | 11,250.00 | 135,000.00 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C00303** | **DIRECCION DE PROGRAMACION** |  |
| 1 | DIRECTOR 9,568.00 9,568.00 | 114,816.00 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 7,000.00 | 84,000.00 |
| **C00304** | **DIRECCION DE EGRESOS** |  |
| 1 | PROFESIONAL 15,306.57 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | DIRECCION 9,568.00 9,568.00 | 114,816.00 |
| 1  **C00304** | COORDINACION 5,200.00 5,200.00  **DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** | 62,400.00 |
| 6 | PROFESIONAL 15,306.57 91,839.42 | 1,102,073.04 |
| 3 | ENC. D'ORD. D'PAGO 10,312.26 30,936.78 | 371,241.36 |
| 1 | ENC.ADMON.ING/EGRESO 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENCARGADO DE CONTABILIDAD 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | AUXILIAR B 7,177.99 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 7,000.00 | 84,000.00 |
| 1  **C00304** | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 3,010.00  **DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL** | 36,120.00 |
| 2 | PROFESIONAL 15,306.57 30,613.14 | 367,357.68 |
| 1 | ENC.OPER.SIST.COMPUTO 15,306.57 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1  **C00304** | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00  **DEPARTAMENTO DE INVERSION PUBLICA** | 77,376.00 |
| 1 | ENC. DE INVERSION PUBLICA (RAMO-33) 15,306.57 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | PROFESIONAL 15,306.57 15,306.57 | 183,678.84 |
| 2 | ENC. DE CONTABILIDAD 10,312.26 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | TRABAJADORA SOCIAL 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | AUXILIAR "B" 7,177.99 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | JARDINERO 7,177.99 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1  **C00305** | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00  **DIRECCION DE ADMINISTRACION** | 77,376.00 |
| 1 | ENC. DE ESTADISTICA 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | AUXILIAR "B" 7,177.99 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | DIRECCION 9,568.00 9,568.00 | 114,816.00 |
| 1 | COORDINADOR 5,200.00 5,200.00 | 62,400.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 7,000.00 | 84,000.00 |
| 3 | SUPERVISORES 3,010.00 9,030.00 | 108,360.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 3,010.00 | 36,120.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 4,500.00 | 54,000.00 |
| 2  **C00305** | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00 4,100.00  **DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES** | 49,200.00 |
| 4 | PROFESIONAL 15,306.57 61,226.28 | 734,715.36 |
| 1 | ENC. DE ESTADISTICA 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. D'ORD. D'PAGO 10,312.26 20,624.52 | 247,494.24 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACIÓN 10,312.26 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | MECANOGRAFA 8,222.75 8,222.75 | 98,673.00 |
| 2 | AUXILIAR B 7,177.99 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | COORDINACIÓN 5,200.00 5,200.00 | 62,400.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 7,000.00 | 84,000.00 |
| 1 | AUX. ADMVO. "A" ( POR LAUDO) 2,612.44 2,612.44 | 31,349.28 |
| 3  **C00305** | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 6,750.00  **DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES** | 81,000.00 |
| 1 | ENC. DE CONTABILIDAD 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 3 | ELECTRICISTA 10,312.26 30,936.78 | 371,241.36 |
| 1 | ENC. DE ALMACEN 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | OP. DE MAQUINARIA PESADA 10,312.26 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 20,624.52 | 247,494.24 |
| 2 | ENC. DE CUADRILLA 9,476.45 18,952.90 | 227,434.80 |
| 1 | ENC. T. DE ROTULACIÓN 9,476.45 9,476.45 | 113,717.40 |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 24,668.25 | 296,019.00 |
| 18 | CONSERJE 7,177.99 129,203.82 | 1,550,445.84 |
| 2 | CAJONERO 7,177.99 14,355.98 | 172,271.76 |
| 7 | AUXILIAR "B" 7,177.99 50,245.93 | 602,951.16 |
| 17 | BARRENDERO 7,177.99 122,025.83 | 1,464,309.96 |
| 1 | AYU. DE ALBAÑIL 7,177.99 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | JARDINERO 7,177.99 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | AUXILIAR DE MERCADO 7,177.99 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | SUERVISOR A ( POR LAUDO ) 5,397.60 5,397.60 | 64,771.20 |
| 1 | COORDINACION 5,200.00 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1 | ENLACE 3,900.00 3,900.00 | 46,800.00 |
| 3 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 10,500.00 | 126,000.00 |
| 2 | ADMINISTRATIVO C ( POR LAUDO) 3,324.92 6,649.84 | 79,798.08 |
| 1 | AUX. TECNICO C ( POR LAUDO) 2,849.94 2,849.94 | 34,199.28 |
| 61 | BRIGADISTA 2,840.00 173,240.00 | 2,078,880.00 |
| 1 | ACTIVIDADES VARIAS 3 2,690.00 2,690.00 | 32,280.00 |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 6,750.00 | 81,000.00 |
| 1 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENT 2,100.00 2,100.00 | 25,200.00 |
| 21 | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00 43,050.00 | 516,600.00 |
| 1 | LAB. VARIAS A ( POR LAUDO ) 1,662.46 1,662.46 | 19,949.52 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **C00305** | **DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO VEHICULAR** |  | |
| 1 | ENC.OPER. SIST.COMPUTO 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.83 |
| 17 | MECANICOS 10,312.26 | 175,308.45 | 2,103,701.45 |
| 1 | ENC. DE ORDEN DE PAGO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.14 |
| 1 | ENC. DE ALMACEN 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.14 |
| 3 | SOLDADOR 10,312.26 | 30,936.79 | 371,241.43 |
| 1 | ELÉCTRICO AUTOMOTRIZ 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.14 |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.14 |
| 1 | ENC. DE TALLER 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.39 |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.39 |
| 1 | AUX. DE ALMACENISTA 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.88 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 4 | MECÁNICO "B" 8,222.75 | 32,891.00 | 394,692.00 |
| 1 | LUBRICADOR 7,595.88 | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 1 | CAJONERO 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.93 |
| 1 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.93 |
| 1 | CONSERJE 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.93 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | ADMINISTRATIVO "A" ( POR LAUDO ) 3,562.42 | 3,562.42 | 42,749.04 |
| 4 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 14,000.00 | 168,000.00 |
| 4 | AUX. ADMINISTRATIVO F 2,510.00 | 10,040.00 | 120,480.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 4 | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00 | 8,200.00 | 98,400.00 |
| **C00305** | **DEPARTAMENTO DE CONTROL DE ACTIVOS** |  |  |
| 4 | PROFESIONAL 15,306.57 | 61,226.28 | 734,715.30 |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACIÓN 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.14 |
| 1 | BARRENDERO 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.93 |
| 2 | AUXILIAR B 7,177.99 | 14,355.99 | 172,271.85 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 3,500.00 | 42,000.00 |
| **C00306** | **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS** |  |  |
| 3 | PROFESIONAL 15,306.57 | 45,919.71 | 551,036.48 |
| 2 | OPERADOR DE NOMINA 15,306.57 | 30,613.14 | 367,357.65 |
| 14 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 144,371.67 | 1,732,460.02 |
| 3 | ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 | 30,936.79 | 371,241.43 |
| 1 | ENC. DE FONACOT 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.14 |
| 1 | ENC. DE ESTADÍSTICA 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.14 |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.39 |
| 3 | CHOFER 9,476.45 | 28,429.35 | 341,152.16 |
| 1 | ENC. DEL I.M.M.S. 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | DIRECCION 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 1 | COORDINACION DE NOMINA 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1 | COORDINACION JURIDICA 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA ( AREA DIRECCION ) 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 1 | JEFE DE OFICINA ( AREA SEGUROS ) 3,500.00 | 3,500.00 | 42,000.00 |
| 4 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | 12,040.00 | 144,480.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO F 2,510.00 | 2,510.00 | 30,120.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 1 | LAB. GENERALES "C" ( POR LAUDO) 1,899.96 | 1,899.96 | 22,799.52 |
| **C00306** | **INTERINOS** |  |  |
| 3 | CAPTURISTA DE DATOS 8,640.66 | 25,921.97 | 311,063.63 |
| 1 | AUXILIAR DE CONTABILIDAD 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.88 |
| 1 | ENC. DEL I.M.M.S. 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 1 | AYUD.DE ALBAÑIL 7,178.62 | 7,178.62 | 86,143.41 |
| 3 | AUXILIAR DE ALBAÑIL 7,177.99 | 21,533.98 | 258,407.78 |
| 43 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 308,653.74 | 3,703,844.82 |
| 28 | CAJONERO 7,177.99 | 200,983.83 | 2,411,805.93 |
| 26 | JARDINERO 7,177.99 | 186,627.84 | 2,239,534.08 |
| 1 | AYUDANTE DE ELECTRICISTA 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.93 |
| 2 | MOZO 7,177.99 | 14,355.99 | 172,271.85 |
| 5 | CONSERJE 7,177.99 | 35,889.97 | 430,679.63 |
| 8 | ASEADOR 7,177.99 | 57,423.95 | 689,087.41 |
| 17 | BARRENDERO 7,177.99 | 122,025.90 | 1,464,310.74 |
| **C00307** | **DIRECCION DE INNOVACION GUBERNAMENTAL** |  |  |
| 2 | PROFESIONAL 15,306.57 | 30,613.14 | 367,357.65 |
| 1 | AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.14 |
| 2 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 14,355.99 | 172,271.85 |
| 1 | DIRECCION 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 1 | COORDINADOR OPERATIVO 7,450.00 | 7,450.00 | 89,400.00 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 5 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 17,500.00 | 210,000.00 |
| 1 | ASISTENTE DE DIRECCIÓN 2,200.00 | 2,200.00 | 26,400.00 |
| 4 | COORDINACIÓN 5,200.00 | 20,800.00 | 249,600.00 |
| 8 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | 24,080.00 | 288,960.00 |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 6,750.00 | 81,000.00 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

**C00308 DIRECCION DE CATASTRO E IMPTO PREDIAL**

2 ENC.OPER.SIST.COMPUTO 15,306.57 30,613.14 367,357.65

6 ENC. DE DOC. CATASTRALES 15,306.57 91,839.41 1,102,072.95

2 PROFESIONAL 15,306.57 30,613.14 367,357.65

1 AUX. JURIDICO 10,312.26 10,312.26 123,747.14

1 ENC. DE CONTABILIDAD 10,312.26 10,312.26 123,747.14

1 ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 10,312.26 123,747.14

4 CAPTURISTA CATASTRAL 10,312.26 41,249.05 494,988.58

7 ENC. DE DOC. OFICIALES 10,312.26 72,185.83 866,230.01

1 AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO 10,312.26 10,312.26 123,747.14

2 ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 20,624.52 247,494.29

7 VALUADOR CATASTRAL 10,312.26 72,185.83 866,230.01

1 CHOFER 9,476.45 9,476.45 113,717.39

1 VALUADOR 8,640.66 8,640.66 103,687.88

2 AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 16,445.50 197,346.00

29 AUXILIAR "B" 7,177.99 208,161.82 2,497,941.86

1 DIRECCION 9,568.00 9,568.00 114,816.00

2 JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 12,896.00 154,752.00

3 COORDINACIÓN 5,200.00 15,600.00 187,200.00

3 JEFE DE OFICINA 3,500.00 10,500.00 126,000.00

2 AUX. ADMNISTRATIVO D 3,010.00 6,020.00 72,240.00

1 AUX. ADMINISTRATIVO F 2,510.00 2,510.00 30,120.00

1 AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 2,250.00 27,000.00

2 ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00 4,100.00 49,200.00

1 LAB.VARIAS A ( POR LAUDO) 1,662.46 1,662.46 19,949.52

**D00401 DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD**

1 PROFESIONAL 15,306.57 15,306.57 183,678.83

8 MEDICO LEGISTA 12,482.55 99,860.37 1,198,324.42

2 TRABAJADORAS SOCIAL 10,312.26 20,624.52 247,494.29

1 SECRETARIA 10,312.26 10,312.26 123,747.14

2 ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 20,624.52 247,494.29

1 INSPECTOR 9,476.45 9,476.45 113,717.39

1 ENC. DE CUADRILLA 9,476.45 9,476.45 113,717.39

1 CAPTURISTA DE DATOS 8,640.66 8,640.66 103,687.88

1 CHOFER 8,222.75 8,222.75 98,673.00

1 OFICIAL ADMINISTRA 8,222.75 8,222.75 98,673.00

2 CONSERJE 7,177.99 14,355.99 172,271.85

3 PELUQUERO 7,177.99 21,533.98 258,407.78

7 AUXILIAR "B" 7,177.99 50,245.96 602,951.48

2 BARRENDERO 7,177.99 14,355.99 172,271.85

1 COMISARIO 11,024.00 11,024.00 132,288.00

**D00401 DIRECCION DE SERVICIOS ESPECIALES**

1 DIRECCION 9,568.00 9,568.00 114,816.00

1 JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00 77,376.00

108 POLICIA AUXILIAR 4,567.50 493,290.00 5,919,480.00

**D00401 JEFE DE DEPARTAMENTO DE PREVENCION DEL DELITO**

3 TRABAJADORA SOCIAL 8,409.66 25,228.98 302,747.76

1 JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00 77,376.00

2 JEFE DE OFICINA 3,500.00 7,000.00 84,000.00

8 AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 24,080.00 288,960.00

6 AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 13,500.00 162,000.00

**D00401 JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION**

1 JUEZ CALIFICADOR Y LIBERACIONES 5,402.80 5,402.80 64,833.60 1 ASESOR "A" (POR LAUDO) 7,340.74 7,340.74 88,088.88 1 JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00 77,376.00 3 COORDINACIÓN 5,200.00 15,600.00 187,200.00

1 JEFE DE OFICINA 3,500.00 3,500.00 42,000.00

1 AUX. ADMINISTRATIVO D (SUBSEMUN) 3,010.00 3,010.00 36,120.00

3 AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 6,750.00 81,000.00

**D00402 DIRECCION DE POLICIA VIAL**

1 SUB-OFICIAL 20,576.88 20,576.88 246,922.56

4 POLICIA PRIMERO 16,866.30 67,465.20 809,582.40

9 POLICIA SEGUNDO 13,824.82 124,423.38 1,493,080.56

28 POLICIA TERCERO 11,331.82 317,290.96 3,807,491.52

1 DIRECCION 9,568.00 9,568.00 114,816.00

81 POLICIA 9,288.38 752,358.78 9,028,305.36

**D00403 DIRECCION DE POLICIA PREVENTIVA**

3 SUB-OFICIAL 20,576.88 61,730.64 740,767.68

10 POLICIA PRIMERO 16,866.30 168,663.00 2,023,956.00

33 POLICIA SEGUNDO 13,824.82 456,219.06 5,474,628.72

1 POLICIA TERCERCO JUR 13,711.52 13,711.52 164,538.24

1 POLICIA TERCERO JUA 12,465.02 12,465.02 149,580.24

97 POLICIA TERCERO 11,331.82 1,099,186.54 13,190,238.48

9 POLICIA UR 11,238.94 101,150.46 1,213,805.52

1 OFICIAL 10,400.00 10,400.00 124,800.00

4 POLICIA UA 10,217.22 40,868.88 490,426.56

288 POLICIA 9,288.38 2,675,053.44 32,100,641.28

2 POLICIA ( POR LAUDO) 8,966.90 17,933.80 215,205.60

**E00501 DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS**

1 OPERADOR DE MAQUINA PESADA 10,312.26 10,312.26 123,747.12

1 CHOFER 9,476.45 9,476.45 113,717.40

1 AYUDANTE DE TOPOGRAFIA 7,177.99 7,177.99 86,135.88

1 ACTIVIDADES VARIAS 3 3,762.22 3,762.22 45,146.64

1 DIRECTOR GENERAL 11,670.05 11,670.05 140,040.60

1 COORDINADOR OPERATIVO 7,740.55 7,740.55 92,886.60

5 OPERATIVO 5 3,054.66 15,273.30 183,279.60

11 OPERATIVO 4 3,002.71 33,029.81 396,357.72

2 OPERATIVO 3 2,950.76 5,901.52 70,818.24

32 OPERATIVO 2 2,898.81 92,761.92 1,113,143.04

5 ACTIVIDADES VARIAS 4 2,846.86 14,234.30 170,811.60

2 ACTIVIDADES VARIAS 2,129.95 4,259.90 51,118.80



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **E00501** | **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO** |  | |
| 1 | MECANICO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 4 | SECRETARIA 10,312.26 | 41,249.04 | 494,988.48 |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | OPERADOR DE MAQUINA PESADA 9,925.17 | 9,925.17 | 119,102.04 |
| 1 | ARCHIVISTA 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 3 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 | 28,429.35 | 341,152.20 |
| 1 | CHOFER 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | VELADOR 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | DIBUJANTE 8,316.32 | 8,316.32 | 99,795.84 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 2 | CONSERJE 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 4 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 28,711.96 | 344,543.52 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | COORDINACION 5,200.00 | 10,400.00 | 124,800.00 |
| 1 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 3,500.00 | 42,000.00 |
| 1  **E00502** | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00  **DIRECCION DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO** | 3,010.00 | 36,120.00 |
| 3 | PROFESIONAL 15,306.57 | 45,919.71 | 551,036.52 |
| 1 | ELECTRICISTA 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 24 | OPER. DE MAQ. PESADA 10,312.26 | 247,494.24 | 2,969,930.88 |
| 2 | ENC. DE ALMACEN 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | AYUD.OP.SIST.DE COMPUTO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | TRABAJADORA SOCIAL 9,925.17 | 9,925.17 | 119,102.04 |
| 4 | CHOFER 9,476.45 | 37,905.80 | 454,869.60 |
| 2 | ENC. DE CUADRILLA 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 9 | OFICIAL D'ALBAÑIL 8,640.66 | 77,765.94 | 933,191.28 |
| 2 | AYUD. DE DESASOLVE 8,640.66 | 17,281.32 | 207,375.84 |
| 2 | TOPOGRAFO 8,640.66 | 17,281.32 | 207,375.84 |
| 1 | AYUDANTE DE ALBAÑIL 7,914.10 | 7,914.10 | 94,969.20 |
| 1 | SOBRESTANTE 7,595.88 | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 3 | AYUD. DE TOPOGRAFIA 7,177.99 | 21,533.97 | 258,407.64 |
| 1 | AYUD. DE ELECTRICISTA 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 23 | AYUDANTE DE ALBAÑIL 7,177.99 | 165,093.77 | 1,981,125.24 |
| 1 | DIRECTOR 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 1 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 3,500.00 | 42,000.00 |
| 22  **E00503** | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00  **DIRECCION DE CONSTRUCCION** | 45,100.00 | 541,200.00 |
| 1 | ENC.OPER.SIST.COMPUTO 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 2 | PROFESIONAL 15,306.57 | 30,613.14 | 367,357.68 |
| 4 | CHOFER 9,476.45 | 37,905.80 | 454,869.60 |
| 1 | ENC. DE TALLER 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | INSPECTOR 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | MECANICO "B" 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | AUXILIARES 7,595.88 | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 1 | AYUDANTE DE ALBAÑIL 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 4 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 28,711.96 | 344,543.52 |
| 1 | DIRECTOR 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFATURA DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 1 | COORDINADOR A ( POR LAUDO ) 5,829.42 | 5,829.42 | 69,953.04 |
| 4 | COORDINACIÓN 5,200.00 | 20,800.00 | 249,600.00 |
| 1 | PROMOTOR C 4,274.90 | 4,274.90 | 51,298.80 |
| 4 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | 12,040.00 | 144,480.00 |
| 8 | SUPERVISORES 3,010.00 | 24,080.00 | 288,960.00 |
| 1 | AUXILIAR TEC. C (POR LAUDO) 2,849.94 | 2,849.94 | 34,199.28 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 4,500.00 | 54,000.00 |
| 1  **F00601** | ASISTENTE DE DIRECTOR 2,200.00  **DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA** | 2,200.00 | 26,400.00 |
| 1 | PROFESIONAL 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 3 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 30,936.78 | 371,241.36 |
| 1 | TRABAJADORA SOCIAL 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE DOC. OFICIALES 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | CHOFER 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 1 | INSPECTOR 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | ENC. DE CUADRILLA 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 3 | CAPTURISTA DE DATOS 8,640.66 | 25,921.98 | 311,063.76 |
| 1 | DIBUJANTE 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 2 | CONSERJES 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | MOZO 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | AYUDANTE ELECTRICISTA 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | AYUDANTE DE ALBAÑIL 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 7 | AUXILIAR B 7,177.99 | 50,245.93 | 602,951.16 |
| 2 | BARRENDERO 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | DIRECTOR GENERAL 11,232.00 | 11,232.00 | 134,784.00 |
| 1 | COORDINADOR OPERATIVO 7,450.00 | 7,450.00 | 89,400.00 |
| 1 | ENLACE 3,900.00 | 3,900.00 | 46,800.00 |
| 1 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 3,500.00 | 42,000.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | 3,010.00 | 36,120.00 |
| 2 | OPERATIVO 3 2,840.00 | 5,680.00 | 68,160.00 |
| 3 | ACTIVIDADES VARIAS 4 2,740.00 | 8,220.00 | 98,640.00 |
| 4 | ACTIVIDADES VARIAS 1 2,540.00 | 10,160.00 | 121,920.00 |
| 1 | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00 | 2,050.00 | 24,600.00 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **F00601** | **COORDINACION DE ADMINISTRACION** |  | | |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | COORDINADOR | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1  **F00602** | AUX. ADMINISTRATIVO E  **DIRECCION DE DESARROLLO URBANO** | 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 1 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | TRABAJADORA SOCIAL | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC.T. DE ROTULACIÓN | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 3 | INSPECTORES | 9,476.45 | 28,429.35 | 341,152.20 |
| 1 | MECANOGRAFA | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 2 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | DIRECTOR | 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 5 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 17,500.00 | 210,000.00 |
| 1 | AUX. TECNICO A | 3,087.44 | 3,087.44 | 37,049.28 |
| 1 | TECNICO OPER. A | 4,037.40 | 4,037.40 | 48,448.80 |
| 4 | PÉRITOS | 3,035.00 | 12,140.00 | 145,680.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,337.76 | 2,337.76 | 28,053.12 |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 7,914.10 | 7,914.10 | 94,969.20 |
| 1 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| **F00602 COORDINACION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO** | | | | |
| 1 | ENCARGADA DE ARCHIVO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | INSPECTOR | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | MECANOGRAFA | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 2 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | CAJONERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | AUXILIAR NOMENCLATURA | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 6,020.00 | 72,240.00 |
| **F00603 DIRECCION DE ECOLOGIA Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE** | | | | |
| 4 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 61,226.28 | 734,715.36 |
| 6 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 43,067.94 | 516,815.28 |
| 1 | DIRECTOR | 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 1 | COORDINACION | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1 | FISCAL ( POR LAUDO) | 4,203.64 | 4,203.64 | 50,443.68 |
| 1 | ASISTENTE "C" ( POR LAUDO ) | 4,156.00 | 4,156.00 | 49,872.00 |
| 3 | ADMINISTRATIVO A | 3,562.42 | 10,687.26 | 128,247.12 |
| 3 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 10,500.00 | 126,000.00 |
| 5 | INSPECTORES AMBIENTALES | 3,010.00 | 15,050.00 | 180,600.00 |
| 1 | AUX. TECNICO B ( POR LAUDO ) | 2,968.70 | 2,968.70 | 35,624.40 |
| 1 | AUX. ADMVO. C ( POR LAUDO ) | 2,374.94 | 2,374.94 | 28,499.28 |
| 5 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 11,250.00 | 135,000.00 |
| 2 | ACTIVIDADES VARIAS | 2,050.00 | 4,100.00 | 49,200.00 |
| **G00701 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES** | | | | |
| 1 | DIRECTOR GENERAL | 11,232.00 | 11,232.00 | 134,784.00 |
| 1 | COORDINADOR OPERATIVO | 7,450.00 | 7,450.00 | 89,400.00 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | COORDINACION | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 5 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 17,500.00 | 210,000.00 |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 3,010.00 | 36,120.00 |
| 1 | SUPERVISORES | 3,010.00 | 3,010.00 | 36,120.00 |
| 1 | OPERATIVO 3 | 2,840.00 | 2,840.00 | 34,080.00 |
| 1 | OPERATIVO 2 | 2,790.00 | 2,790.00 | 33,480.00 |
| 1 | ACTIVIDADES VARIAS 3 | 2,690.00 | 2,690.00 | 32,280.00 |
| 10 | OPERATIVO | 2,590.00 | 25,900.00 | 310,800.00 |
| 2 | ACTIVIDADES VARIAS 1 | 2,540.00 | 5,080.00 | 60,960.00 |
| 1 | ACTIVIDADES VARIAS 2 | 2,540.00 | 2,540.00 | 30,480.00 |
| 4 | ACTIVIDADES VARIAS | 2,050.00 | 8,200.00 | 98,400.00 |
| **G00701 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE MERCADOS PUBLICOS** | | | | |
| 1 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | ELECTRICISTA | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | CHOFER | 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 1 | FONTANERO | 8,641.28 | 8,641.28 | 103,695.36 |
| 11 | VELADOR | 8,640.66 | 95,047.26 | 1,140,567.12 |
| 17 | BARRENDERO | 7,177.99 | 122,025.83 | 1,464,309.96 |
| 2 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | FISCAL | 4,203.64 | 4,203.64 | 50,443.68 |
| 2 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 4 | ACTIVIDADES VARIAS | 2,050.00 | 8,200.00 | 98,400.00 |
| 1  **G00701** | LAB. GENERALES B (LAUDO)  **DEPARTAMENTO DE PANTEONES** | 2,018.72 | 2,018.72 | 24,224.64 |
| 1 | ENC. DE ALMACEN | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AUX. D'CONTABILIDAD | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | AUX. DE ALMACENISTA | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | AUX. DE INSPECTOR | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 7 | MOZO | 7,177.99 | 50,245.93 | 602,951.16 |
| 2 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 6,020.00 | 72,240.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 1 | ASISTENTE DE DIRECCION | 2,200.00 | 2,200.00 | 26,400.00 |
| 1 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO | 2,100.00 | 2,100.00 | 25,200.00 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **G00701** | **DEPARTAMENTO DE RASTRO MUNICIPAL** |  | | |
| 1 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | ENC. DE ESTADISTICA | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC.DE MANTENIMIENTO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 3 | CHOFER | 9,476.45 | 28,429.35 | 341,152.20 |
| 1 | AUX. D'CONTABILIDAD | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 4 | CARGADOR | 8,222.75 | 32,891.00 | 394,692.00 |
| 1 | AYUDANTE DE MAQ. PESADA | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | ENC.D'CUARTO FRIO | 7,595.88 | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 24 | MATANCEROS | 7,595.88 | 182,301.12 | 2,187,613.44 |
| 1 | GUARDA RASTRO | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | SELLADOR | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 19 | ASEADOR | 7,177.99 | 136,381.81 | 1,636,581.72 |
| 1 | JARDINERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 4 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 28,711.96 | 344,543.52 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 3,010.00 | 36,120.00 |
| 1 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 1 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO | 2,100.00 | 2,100.00 | 25,200.00 |
| **G00701** | **DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO** |  |  |  |
| 2 | ENC. DE CONTABILIDAD | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | ENC. DE ALMACEN | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 11 | ELECTRICISTAS | 10,312.26 | 113,434.86 | 1,361,218.32 |
| 3 | OP DE MAQUINA PESADA | 10,312.26 | 30,936.78 | 371,241.36 |
| 6 | CHOFER | 9,476.45 | 56,858.70 | 682,304.40 |
| 5 | AYUD. DE ELECTRICISTA | 7,177.99 | 35,889.95 | 430,679.40 |
| 3 | AUXILIARES "B" | 7,177.99 | 21,533.97 | 258,407.64 |
| 1 | BARRENDERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | COORDINACION | 5,200.00 | 10,400.00 | 124,800.00 |
| 3 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 10,500.00 | 126,000.00 |
| 1 | OPERATIVO 4 | 2,890.00 | 2,890.00 | 34,680.00 |
| 1 | ACTIVIDADES VARIAS 3 | 2,690.00 | 2,690.00 | 32,280.00 |
| 7 | ACTIVIDADES VARIAS | 2,050.00 | 14,350.00 | 172,200.00 |
| **G00702** | **DIRECCION DE ASEO PUBLICO** |  |  |  |
| 4 | TRABAJO SOCIAL | 10,312.26 | 41,249.04 | 494,988.48 |
| 1 | ENC. DE CONTABILIDAD | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | MECANICO | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 62 | OPER. DE MAQ. PESADA | 10,312.26 | 639,360.12 | 7,672,321.44 |
| 1 | SECRETARIA | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 2 | AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 15 | CHOFER | 9,476.45 | 142,146.75 | 1,705,761.00 |
| 2 | ENC. DE CUADRILLA | 9,476.45 | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 1 | ARCHIVISTA | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | VELADOR | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 7 | AUX. ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 57,559.25 | 690,711.00 |
| 1 | CARGADOR | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | MECANICO "B" | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | AUXILIARES | 7,595.88 | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 136 | CAJONEROS | 7,177.99 | 976,206.64 | 11,714,479.68 |
| 64 | BARRENDEROS | 7,177.99 | 459,391.36 | 5,512,696.32 |
| 1 | CONSERJE | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | JARDINERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 9 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 64,601.91 | 775,222.92 |
| 1 | AYUDANTE DE ALBAÑIL | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | DIRECTOR | 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 2 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 10,400.00 | 124,800.00 |
| 4 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 14,000.00 | 168,000.00 |
| 1 | AUX. TECNICO "A" | 3,087.44 | 3,087.44 | 37,049.28 |
| 3 | SUPERVISORES | 3,010.00 | 9,030.00 | 108,360.00 |
| 2 | OPERATIVO 6 | 2,990.00 | 5,980.00 | 71,760.00 |
| 2 | OPERATIVO 5 | 2,940.00 | 5,880.00 | 70,560.00 |
| 2 | OPERATIVO 4 | 2,890.00 | 5,780.00 | 69,360.00 |
| 1 | OPERATIVO 1 | 2,890.00 | 2,890.00 | 34,680.00 |
| 7 | OPERATIVO 3 | 2,840.00 | 19,880.00 | 238,560.00 |
| 2 | OPERATIVO 2 | 2,790.00 | 5,580.00 | 66,960.00 |
| 2 | ACTIVIDADES VARIAS 4 | 2,740.00 | 5,480.00 | 65,760.00 |
| 64 | OPERATIVO | 2,590.00 | 165,760.00 | 1,989,120.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 2,510.00 | 30,120.00 |
| 2 | AUX. ADMVO "C" (LAUDO) | 2,374.94 | 4,749.88 | 56,998.56 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 4,500.00 | 54,000.00 |
| 1 | ASISTENTE DE DIRECCIÓN | 2,200.00 | 2,200.00 | 26,400.00 |
| 11 | ACTIVIDADES VARIAS | 2,050.00 | 22,550.00 | 270,600.00 |
| 1 | LAB. VARIAS "B" (LAUDO) | 1,543.72 | 1,543.72 | 18,524.64 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **G00703** | **DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES** |  | | |
| 6 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 91,839.42 | 1,102,073.04 |
| 11 | OPER. DE MAQ. PESADA | 10,312.26 | 113,434.86 | 1,361,218.32 |
| 2 | SOLDADOR | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 2 | SECRETARIA | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | MECANICO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENCARGADO DE MANTENIMIENTO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 7 | INGERTADOR REPRODUCTOR | 10,312.26 | 72,185.82 | 866,229.84 |
| 1 | ELECTRICISTA | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENCARGADO DE CONTABILIDAD | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 4 | OPER.D'MOTOSIERRA | 9,476.45 | 37,905.80 | 454,869.60 |
| 11 | PODADOR ESTETICO | 9,476.45 | 104,240.95 | 1,250,891.40 |
| 3 | ENC. DE CUADRILLA | 9,476.45 | 28,429.35 | 341,152.20 |
| 1 | ENC. DE FONTANERIA | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 14 | CHOFER | 9,476.45 | 132,670.30 | 1,592,043.60 |
| 2 | ENC. DE FUENTES | 8,640.66 | 17,281.32 | 207,375.84 |
| 2 | AUX. DE ALMACENISTA | 8,640.66 | 17,281.32 | 207,375.84 |
| 1 | FONTANERO | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | CAPTURISTA DE DATOS | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | VELADOR | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | OFICIAL DE ALBAÑIL | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 14 | JARDINERO ESTETICO | 8,222.75 | 115,118.50 | 1,381,422.00 |
| 3 | ENC.DE BOMBA | 8,222.75 | 24,668.25 | 296,019.00 |
| 1 | MECANICO B | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 2 | PODADOR | 7,595.88 | 15,191.76 | 182,301.12 |
| 2 | ENC. DE JARDINERIA | 7,595.88 | 15,191.76 | 182,301.12 |
| 85 | JARDINERO | 7,177.99 | 610,129.15 | 7,321,549.80 |
| 1 | AUX.D'MOTOSIERRA | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | AUX. DE FUENTES | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | AYUD. DE ALBAÑIL | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 7 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 50,245.93 | 602,951.16 |
| 2 | JARDINERO DECORADOR | 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | CONSERJE | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | DIRECTOR | 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 1 | COORDINACIÓN | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 5 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 17,500.00 | 210,000.00 |
| 4 | OPERATIVO 3 | 2,840.00 | 11,360.00 | 136,320.00 |
| 1 | OPERATIVO 2 | 2,790.00 | 2,790.00 | 33,480.00 |
| 3 | ACTIVIDADES VARIAS 4 | 2,740.00 | 8,220.00 | 98,640.00 |
| 1 | ACTIVIDADES VARIAS 2 | 2,640.00 | 2,640.00 | 31,680.00 |
| 1 | AUX. ADMVO. "A" (LAUDO) | 2,612.44 | 2,612.44 | 31,349.28 |
| 1 | ACTIVIDADES VARIAS 1 | 2,540.00 | 2,540.00 | 30,480.00 |
| 1 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO | 2,100.00 | 2,100.00 | 25,200.00 |
| 6 | ACTIVIDADES VARIAS | 2,050.00 | 12,300.00 | 147,600.00 |
| 2 | LAB. VARIAS B (LAUDO) | 1,543.72 | 3,087.44 | 37,049.28 |
| **H00801** | **DIRECCION GENERAL DE BIENESTAR SOCIAL** | |  |  |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AYUD. OP. SIST. DE COMPUTO 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | CHOFER 9,476.45 | | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | CONSERJE 7,177.99 | | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 2 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | DIRECCION GENERAL 11,232.00 | | 11,232.00 | 134,784.00 |
| 1 | COORDINADOR OPERATIVO 7,450.00 | | 7,450.00 | 89,400.00 |
| 1 | JEFE DPTO. "A" 6,441.80 | | 6,441.80 | 77,301.60 |
| 1 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | | 3,500.00 | 42,000.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO F 2,510.00 | | 2,510.00 | 30,120.00 |
| 1 | AUX.ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 1  **H00801** | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00  **DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION** | | 2,050.00 | 24,600.00 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | | 6,020.00 | 72,240.00 |
| 1  **H00801** | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO 2,100.00  **INSTITUTO DE LA JUVENTUD** | | 2,100.00 | 25,200.00 |
| 1 | ENC. DOC OFICIALES 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | DIRECTOR DE INSTITUTO 8,500.00 | | 8,500.00 | 102,000.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | | 9,030.00 | 108,360.00 |
| 1  **H00801** | ASISTENTE DE DIRECCIÓN 2,200.00  **INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE** | | 2,200.00 | 26,400.00 |
| 5 | PROFESIONAL 15,306.57 | | 76,532.85 | 918,394.20 |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 | | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 3 | COORDINADOR DEPORTIVO 8,640.66 | | 25,921.98 | 311,063.76 |
| 3 | CAPTURISTA DE DATOS 8,453.64 | | 25,360.92 | 304,331.04 |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | | 24,668.25 | 296,019.00 |
| 1 | OFICIAL ADMINISTRA 8,222.75 | | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | MATANCEROS 7,595.88 | | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 1 | BARRENDERO 7,177.99 | | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | CONSERJE 7,177.99 | | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 4 | JARDINERO 7,177.99 | | 28,711.96 | 344,543.52 |
| 5 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | | 35,889.95 | 430,679.40 |
| 1 | DIRECTOR DE INSTITUTO 8,500.00 | | 8,500.00 | 102,000.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 4 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | | 12,040.00 | 144,480.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO F 2,510.00 | | 5,020.00 | 60,240.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 2 | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00 | | 4,100.00 | 49,200.00 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **H00801** | **INSTITUTO DE ARTE Y CULTURA** |  | | |
| 5 | PROFESIONAL | 15,306.57 | 76,532.85 | 918,394.20 |
| 2 | TRABAJADORA SOCIAL | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | SOLDADOR | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | CHOFER | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | ENC.T.DE ROTULACION | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 32 | OFICIAL DE BIBLIOTECAS | 9,476.45 | 303,246.40 | 3,638,956.80 |
| 1 | VELADOR | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | CAPTURISTA DE DATOS | 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 2 | MUSICO | 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 1 | ENC. INVEST. HISTORICA | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | VISITADOR AUXILIAR | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | JARDINERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | CAJONERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 7 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 50,245.93 | 602,951.16 |
| 1 | DIRECTOR DE INSTITUTO | 8,500.00 | 8,500.00 | 102,000.00 |
| 1 | TECNICO OPER A | 4,037.40 | 4,037.40 | 48,448.80 |
| 5 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 17,500.00 | 210,000.00 |
| 1 | ADMINISTRATIVO B (LAUDO) | 3,443.68 | 3,443.68 | 41,324.16 |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 9,030.00 | 108,360.00 |
| 4 | AUX. ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 10,040.00 | 120,480.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 4,500.00 | 54,000.00 |
| 2 | LABORES VARIAS(ARTE Y CULTURA) | 2,250.00 | 4,500.00 | 54,000.00 |
| 1  **H00801** | ASISTENTE DE DIRECCIÓN  **INSTITUTO DE LA MUJER** | 2,200.00 | 2,200.00 | 26,400.00 |
| 1 | CAJERA GENERAL | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACIÓN | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 2 | CAPTURISTA DE DATOS | 8,640.66 | 17,281.32 | 207,375.84 |
| 1 | MECANOGRAFA | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | TAQUIMECANOGRAFA | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 1 | BARRENDERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | CONSERJE | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 5 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 35,889.95 | 430,679.40 |
| 1 | PROMOTOR C | 3,577.98 | 3,577.98 | 42,935.76 |
| 1 | DIRECTOR DE INSTITUTO | 8,500.00 | 8,500.00 | 102,000.00 |
| 3 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 10,500.00 | 126,000.00 |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 9,030.00 | 108,360.00 |
| 1  **H00801** | AUX.ADMINISTRATIVO C (LAUDO)  **INSTITUTO MUNICIPAL DE LA VIVIENDA** | 2,374.94 | 2,374.94 | 28,499.28 |
| 1 | ENC.OPER.SIST.COMPUTO | 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | ENC. DE CONTABILIDAD | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | TRABAJADORA SOCIAL | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACIÓN | 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO | 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO | 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | CONSERJE | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | AUXILIAR "B" | 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | DIRECTOR DE INSTITUTO | 8,500.00 | 8,500.00 | 102,000.00 |
| 1 | COORDINADOR | 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1 | ASISTENTE "B" | 4,426.04 | 4,426.04 | 53,112.48 |
| 3 | JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 10,500.00 | 126,000.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 2,510.00 | 30,120.00 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| **H00801** | **CONSEJO MPAL PARA PERSONAS DISCAPACITADAS** | |  |  |
| 1 | PROFESIONAL 15,306.57 | | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | CHOFER 9,476.45 | | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | COORDINADOR 5,200.00 | | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1  **H00802** | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00  **DIRECCION DE SANIDAD MUNICIPAL** | | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 14 | PROFESIONAL 15,306.57 | | 214,291.98 | 2,571,503.76 |
| 3 | TRABAJADORA SOCIAL 10,312.26 | | 30,936.78 | 371,241.36 |
| 2 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | ENC. DE ESTADISTICA 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | AUX. DE ODONTOLOGIA 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | SECRETARIA 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE CONTABILIDAD 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | OPERADOR DE MAQUINA PESADA 10,312.26 | | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 4 | CHOFER 9,476.45 | | 37,905.80 | 454,869.60 |
| 11 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 | | 104,240.95 | 1,250,891.40 |
| 2 | ENFERMERA 9,476.45 | | 18,952.90 | 227,434.80 |
| 1 | OFICIAL D'ALBAÑIL 8,640.66 | | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 4 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | | 32,891.00 | 394,692.00 |
| 2 | BARRENDERO 7,177.99 | | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 15 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | | 107,669.85 | 1,292,038.20 |
| 1 | AYUD. D'SOLDADOR 7,177.99 | | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 2 | JARDINERO 7,177.99 | | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | CONSERJE 7,177.99 | | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | PROMOTOR C 21,819.00 | | 21,819.00 | 261,828.00 |
| 1 | DIRECTOR 9,568.00 | | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 3 | COORDINACIÓN 5,200.00 | | 15,600.00 | 187,200.00 |
| 1 | TECNICO OPER. A (LAUDO) 4,037.40 | | 4,037.40 | 48,448.80 |
| 2 | ADMINISTRATIVO A (LAUDO) 3,562.42 | | 7,124.84 | 85,498.08 |
| 3 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | | 10,500.00 | 126,000.00 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ADMINISTRATIVO B LAUDO) 3,443.68 | 3,443.68 | 41,324.16 |
| 1 | ADMINISTRATIVO "C" 3,324.92 | 3,324.92 | 39,899.04 |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | 9,030.00 | 108,360.00 |
| 1 | AUX. TÉCNICO B 2,968.70 | 2,968.70 | 35,624.40 |
| 4 | AUX. ADMVO. C 2,374.94 | 9,499.76 | 113,997.12 |
| 1 | AUX. ADMVO. C 2,285.80 | 2,285.80 | 27,429.60 |
| 1 | AUX. DE SANIDAD 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 2 | LABORES VARIAS (ARTE Y CULTURA) 2,250.00 | 4,500.00 | 54,000.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 4,500.00 | 54,000.00 |
| 1  **H00803** | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00  **DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL** | 2,050.00 | 24,600.00 |
| 1 | PROMOTOR DE BIBLIOTECARIA 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 2 | PROFESIONAL 15,306.57 | 30,613.14 | 367,357.68 |
| 10 | TRABAJADORA SOCIAL 10,312.26 | 103,122.60 | 1,237,471.20 |
| 3 | SECRETARIA 10,312.26 | 30,936.78 | 371,241.36 |
| 4 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 41,249.04 | 494,988.48 |
| 2 | AYUD.OP.SIST. DE COMPUTO 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 2 | ENCARGADO DE ARCHIVO 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | OFICIAL DE BIBLIOTECAS 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | CHOFER 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | CAPTURISTA DE DATOS 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | AUX. CONTABILIDAD 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 1 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | AUXILIARES 7,595.88 | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 8 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 57,423.92 | 689,087.04 |
| 1 | JARDINERO 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | AYUD. DE ALBAÑIL 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | DIRECTOR 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 1 | COORDINACIÓN 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 4 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 14,000.00 | 168,000.00 |
| 10  **H00803** | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00  **COORDINACION DE CONCERTACION SOCIAL** | 22,500.00 | 270,000.00 |
| 1 | PROFESIONAL 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | AUXILIARES 7,595.88 | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 1 | AUXILIAR B 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | COORDINADOR 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1 | ASISTENTE C 4,000.00 | 4,000.00 | 48,000.00 |
| 4  **H00804** | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00  **DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO** | 12,040.00 | 144,480.00 |
| 3 | PROFESIONAL 15,306.57 | 45,919.71 | 551,036.52 |
| 3 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 30,936.78 | 371,241.36 |
| 1 | CHOFER 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | AUXILIAR B 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | DIRECTOR 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO " A " 7,500.00 | 7,500.00 | 90,000.00 |
| 4 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 14,000.00 | 168,000.00 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00 | 6,020.00 | 72,240.00 |
| 1 | FISCALES A 2,250.00 | 2,250.00 | 27,000.00 |
| 2  **H00804** | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00  **DEPARTAMENTO DE FOMENTO ECONOMICO** | 4,100.00 | 49,200.00 |
| 1 | ENC. DE CONTABILIDAD 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | TRABAJADORA SOCIAL 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 14,355.98 | 172,271.76 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 7,000.00 | 84,000.00 |
| 2  **H00804** | AUX. ADMINISTRATIVO D 3,010.00  **DEPARTAMENTO DE TURISMO** | 6,020.00 | 72,240.00 |
| 2 | PROFESIONAL 15,306.57 | 30,613.14 | 367,357.68 |
| 1 | OPER. DE MAQ. PESADA 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | OFICIAL ADMINISTRA 8,222.75 | 8,222.75 | 98,673.00 |
| 1 | AUXILIARES 7,595.88 | 7,595.88 | 91,150.56 |
| 4 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 28,711.96 | 344,543.52 |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 6,448.00 | 77,376.00 |
| 1 | COORDINACIÓN 5,200.00 | 5,200.00 | 62,400.00 |
| 1 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 3,500.00 | 42,000.00 |
| 10 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 22,500.00 | 270,000.00 |
| 1  **H00805** | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO 2,100.00  **DIRECCION DE DESARROLLO RURAL** | 2,100.00 | 25,200.00 |
| 1 | PROFESIONAL 15,306.57 | 15,306.57 | 183,678.84 |
| 1 | ENC. DE ESTADISTICA 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 2 | SECRETARIA 10,312.26 | 20,624.52 | 247,494.24 |
| 1 | OFICIAL DE ALBAÑIL 8,640.66 | 8,640.66 | 103,687.92 |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 | 16,445.50 | 197,346.00 |
| 1 | CAJONERO 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 4 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 28,711.96 | 344,543.52 |
| 1 | DIRECTOR 9,568.00 | 9,568.00 | 114,816.00 |
| 2 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 | 12,896.00 | 154,752.00 |
| 3 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 | 10,500.00 | 126,000.00 |
| 7 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 | 15,750.00 | 189,000.00 |
| 1  **I00901** | ASISTENTE DE DIRECCIÓN 2,200.00  **CONTRALORIA MUNICIPAL** | 2,200.00 | 26,400.00 |
| 5 | PROFESIONAL 15,306.57 | 76,532.85 | 918,394.20 |
| 1 | ENC. DE CONTABILIDAD 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | ENC. DE ARCHIVO 10,312.26 | 10,312.26 | 123,747.12 |
| 1 | CHOFER 9,476.45 | 9,476.45 | 113,717.40 |
| 1 | AUXILIAR "B" 7,177.99 | 7,177.99 | 86,135.88 |
| 1 | CONTRALOR MUNICIPAL 11,232.00 | 11,232.00 | 134,784.00 |
| 2 | DIRECCION 9,568.00 | 19,136.00 | 229,632.00 |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | COORDINADOR OPERATIVO 7,450.00 7,450.00 89,400.00 |  |  |
| 4 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 25,792.00 309,504.00 |  |
| 6 | CORDINACIÓN 5,200.00 31,200.00 374,400.00 |  |
| 2 | JEFE DE OFICINA 3,500.00 7,000.00 84,000.00 |  |
| 6 | AUDITORES 3,035.00 18,210.00 218,520.00 |  |
| 2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO D 3,010.00 6,020.00 72,240.00 |  |
| 3 | SUPERVISORES 3,010.00 9,030.00 108,360.00 |  |
| 3 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO E 2,250.00 6,750.00 81,000.00 |  |
| 1  **J00101** | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO 2,100.00 2,100.00 25,200.00  **COMISION MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS** |  |
| 1 | PROFESIONAL 15,306.57 15,306.57 183,678.84 |  |
| 1 | ENC. DE ESTADÍSTICA 10,312.26 10,312.26 123,747.12 |  |
| 1 | AUXILIAR DE CONTABILIDAD 8,640.66 8,640.66 103,687.92 |  |
| 1 | VISITADOR AUXILIAR 8,222.75 8,222.75 98,673.00 |  |
| 1 | AUXILIAR "B" 7,177.99 7,177.99 86,135.88 |  |
| 1 | JEFE DE DEPARTAMENTO 6,448.00 6,448.00 77,376.00 |  |
| 2 | COORDINACION 5,200.00 10,400.00 124,800.00 |  |
| 2 | AUX. ADMINISTRATIVO E 2,250.00 4,500.00 54,000.00 |  |
| 1 | ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO 2,100.00 2,100.00 25,200.00 |  |
| 1  **K00202** | ACTIVIDADES VARIAS 2,050.00 2,050.00 24,600.00  **ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DIF** |  |
| 12 | PROFESIONAL 15,306.57 183,678.84 2,204,146.08 |  |
| 5 | TRABAJADORA SOCIAL 10,312.26 51,561.30 618,735.60 |  |
| 3 | OPER. DE MAQ. PESADA 10,312.26 30,936.78 371,241.36 |  |
| 2 | SECRETARIA 10,312.26 20,624.52 247,494.24 |  |
| 3 | ENC. DE ADMINISTRACION 10,312.26 30,936.78 371,241.36 |  |
| 6 | CHOFER 9,476.45 56,858.70 682,304.40 |  |
| 3 | ENFERMERA 9,476.45 28,429.35 341,152.20 |  |
| 1 | AGENTE ADMINISTRATIVO 9,476.45 9,476.45 113,717.40 |  |
| 1 | AUX. D'CONTABILIDAD 8,640.66 8,640.66 103,687.92 |  |
| 5 | CAPTURISTA DE DATOS 8,640.66 43,203.30 518,439.60 |  |
| 2 | MECANOGRAFA 8,222.75 16,445.50 197,346.00 |  |
| 3 | AUX. ADMINISTRATIVO 8,222.75 24,668.25 296,019.00 |  |
| 1 | JARDINERO ESTETICO 8,222.75 8,222.75 98,673.00 |  |
| 1 | MATANCEROS 7,595.88 7,595.88 91,150.56 |  |
| 9 | CONSERJE 7,177.99 64,601.91 775,222.92 |  |
| 2 | AYUD. DE TALLER 7,177.99 14,355.98 172,271.76 |  |
| 13 | AUXILIAR "B" 7,177.99 93,313.87 1,119,766.44 |  |
| 1 | MAESTROS 3,019.48 3,019.48 36,233.76 |  |
| 1 | INSTRUCTOR 2,606.71 2,606.71 31,280.52 |  |
| 15 | INSTRUCTOR 1,684.30 25,264.50 303,174.00 |  |
| 1 | INSTRUCTOR 1,516.13 1,516.13 18,193.56 |  |
| 1130 | 6 | AJUSTE DE CALENDARIO 5,722,763.03 |  |
| **1200** |  | **REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO** | **46,598,085.02** |
|  | 1210 | HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2,617,230.00 |  |
|  | 1220 | SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL 43,980,855.02 |  |
| **1300** |  | **REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES** | **160,685,852.44** |
|  | 1310 | PRIMAS POR AÑOS DE SERVICOS EFECTIVOS PRESTADOS 13,090,342.51 |  |
|  | 1320 | PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO 73,374,319.01 |  |
|  | 1330 | HORAS EXTRAORDINARIAS 16,737,065.34 |  |
|  | 1340 | COMPENSACIONES 57,484,125.58 |  |
| **1400** |  | **SEGURIDAD SOCIAL** | **38,211,518.20** |
|  | 1410 | APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL 33,731,018.20 |  |
|  | 1420 | APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA 3,862,500.00 |  |
|  | 1440 | APORTACIONES PARA SEGUROS 618,000.00 |  |
| **1500** |  | **OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS** | **224,401,982.56** |
|  | 1510 | CUOTAS PARA EL FONDO DE AHORRO Y FONDO DE TRABAJO 20,028,033.01 |  |
|  | 1520 | INDEMNIZACIONES 6,928,810.00 |  |
|  | 1540 | PRESTACIONES CONTRACTUALES 178,560,997.43 |  |
|  | 1590 | OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS 18,884,142.12 |  |
| **1600** |  | **PREVISIONES** | **7,416,258.32** |
|  | 1610 | PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL, ECONOMICA Y DE SEGURIDAD SOCIAL 7,416,258.32 |  |
| **1700** |  | **PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS** | **8,830,181.02** |
|  | 1710 | ESTIMULOS 8,830,181.02 |  |
| **2000** |  | **MATERIALES Y SUMINISTROS** |  | **58,990,026.66** |
| **2100** |  | **MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES** | **3,391,080.00** |  |
|  | 2110 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA 2,072,352.00 |  |  |
|  | 2120 | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION 116,172.00 |  |  |
|  | 2130 | MATERIA ESTADISTICO Y GEOGRAFICO 8,904.00 |  |  |
|  | 2140 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN 622,776.00 |  |  |
|  | 2150 | MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL 117,744.00 |  |  |
|  | 2160 | MATERIAL DE LIMPIEZA 408,540.00 |  |  |
|  | 2170 | MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA 6,012.00 |  |  |
|  | 2180 | MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS 38,580.00 |  |  |
| **2200** |  | **ALIMENTOS Y UTENSILIOS** | **347,136.00** |  |
|  | 2210 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS 282,084.00 |  |  |
|  | 2220 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES 1,572.00 |  |  |
|  | 2230 | UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION 63,480.00 |  |  |
| **2300** |  | **MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION** | **142,092.00** |  |
|  | 23600  23700 | PRODUCTOS METÁLICOS Y A BASE DE MINERALES NO METÁLICOS ADQUIRIDOS  COMO MATERIA PRIMA 24,516.00  PRODUCTOS DE CUERO, PIEL, PLÁSTICO Y HULE ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 108,048.00 |  |  |
|  | 23800 | MERCANCÍAS ADQUIRIDAS PARA SU COMERCIALIZACIÓN 6,216.00 |  |  |
|  | 23900 | OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA 3,312.00 |  |  |
| **2400** |  | **MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION** | **7,350,468.00** |  |
|  | 2410 | PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS 423,384.00 |  |  |
|  | 2420 | CEMENTO Y PRODUCTOS DE CEMENTO 4,656,432.00 |  |  |
|  | 2430 | CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO 30,720.00 |  |  |
|  | 2440 | MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA 11,232.00 |  |  |
|  | 2450 | VIDRIO Y PRODUCTIS DE VIDRIO 11,604.00 |  |  |
|  | 2460 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO 935,916.00 |  |  |
|  | 2470 | ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION 756,540.00 |  |  |
|  | 2480 | MATERIALES COMPLEMENTARIOS 138,324.00 |  |  |
|  | 2490 | OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION 386,316.00 |  |  |



**115,869,076.56**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2500** |  | **PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO** |  | **297,720.00** |
|  | 2510 | PRODUCTOS QUIMICOS, BASICOS | 14,640.00 |  |
|  | 2520 | FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIMICOS | 74,868.00 |  |
|  | 2530 | MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS | 34,872.00 |  |
|  | 2540 | MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS | 32,580.00 |  |
|  | 2550 | MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO | 228.00 |  |
|  | 2560 | FIBRAS SINTETICAS,HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS | 83,268.00 |  |
|  | 2690 | OTROS PRODUCTOS QUIMICOS | 57,264.00 |  |
| **2600** |  | **COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS** |  | **42,153,733.46** |
|  | 2610 | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | 42,153,733.46 |  |
| **2700** |  | **VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS** |  | **695,736.00** |
|  | 2710 | VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | 306,420.00 |  |
|  | 2720 | PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL | 327,636.00 |  |
|  | 2730 | ARTICULOS DEPORTIVOS | 56,220.00 |  |
|  | 2740 | PRODUTOS TEXTILES | 5,460.00 |  |
| **2800** |  | **MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD** |  | **43,056.00** |
|  | 2820 | MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA | 13,452.00 |  |
|  | 2830 | PRENDAS DE PROTECCION PARA SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL | 29,604.00 |  |
| **2900** |  | **HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES** |  | **4,569,005.20** |
|  | 2910 | HERRAMIENTAS MENORES | 484,080.00 |  |
|  | 2920 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS | 22,176.00 |  |
|  | 2930 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE | 41,376.00 |  |
|  | 2940 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA COMUNICACIÓN | 151,596.00 |  |
|  | 2960 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 3,588,077.20 |  |
|  | 2980 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS | 210,480.00 |  |
|  | 2990 | REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES | 71,220.00 |  |
| **3000** |  | **SERVICIOS GENERALES** |  |  |
| **3100** |  | **SERVICIOS BASICOS** |  | **49,328,812.00** |
|  | 3110 | ENERGIA ELECTRICA | 48,000,000.00 |  |
|  | 3130 | AGUA | 1.00 |  |
|  | 3140 | TELEFONIA TRADICIONAL | 634,800.00 |  |
|  | 3170 | SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION | 659,809.00 |  |
|  | 3180 | SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS | 17,042.00 |  |
|  | 3190 | SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS | 17,160.00 |  |
| **3200** |  | **SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO** |  | **11,379,857.00** |
|  | 3220 | ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS | 1,247,000.00 |  |
|  | 3230 | ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y |  |  |
|  |  | RECREATIVO | 566,757.00 |  |
|  | 3250 | ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 172,984.00 |  |
|  | 3260 | ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | 9,000,000.00 |  |
|  | 3270 | ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES | 1.00 |  |
|  | 3290 | OTROS ARRENDAMIENTOS | 393,115.00 |  |
| **3300** |  | **SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS** |  | **12,201,612.00** |
|  | 3310 | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS | 8,831,868.00 |  |
|  | 3320 | SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS | 500.00 |  |
|  | 3330 | SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE COMUNICACIÓN | 211,601.00 |  |
|  | 3340 | SERVICIOS DE CAPACITACION | 62,000.00 |  |
|  | 3350 | SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO | 6,000.00 |  |
|  | 3360 | SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN | 2,730,704.00 |  |
|  | 3390 | SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES | 358,939.00 |  |
| **3400** |  | **SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES** |  | **3,917,502.00** |
|  | 3410 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS | 3,780,001.00 |  |
|  | 3470 | FLETES Y MANIOBRAS | 17,501.00 |  |
|  | 3490 | SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES INTEGRALES | 120,000.00 |  |
| **3500** |  | **SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION** |  | **949,167.00** |
|  | 3510 | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES | 5,650.00 |  |
|  | 3520  3530  3540 | INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION  INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y  TECNOLOGIA DE LA INFORMACION  INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO | 21,700.00  10,215.00  16,000.00 |  |
|  | 3550 | REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 885,600.00 |  |
|  | 3570 | INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y |  |  |
|  |  | HERRAMIENTAS | 10,000.00 |  |
|  | 3580 | SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS | 1.00 |  |
|  | 3590 | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION | 1.00 |  |
| **3600** |  | **SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD** |  | **1,843,391.00** |
|  | 3610 | DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE |  |  |
|  |  | PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES | 1,803,388.00 |  |
|  | 3630 | SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, |  |  |
|  |  | EXCEPTO INTERNET | 1.00 |  |
|  | 3650 | SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FILMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO | 1.00 |  |
|  | 3660 | SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET | 40,001.00 |  |
| **3700** |  | **SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS** |  | **611,105.00** |
|  | 3710 | PASAJES AÉREOS | 162,167.00 |  |
|  | 3720 | PASAJES TERRESTRES | 74,635.00 |  |
|  | 3730 | PASAJES MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES | 12,100.00 |  |
|  | 3740 | AUTOTRANSPORTE | 14,000.00 |  |
|  | 3750 | VIÁTICOS EN EL PAÍS | 245,123.00 |  |
|  | 3760 | VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO | 28,100.00 |  |
|  | 3780 | SERVICIOS INTEGRALES NACIONALES PARA SERVIDORES PÚBLICOS EN EL DESEMPEÑO DE COMISIONES Y FUNCIONES OFICIALES | 1.00 |  |
|  | 3790 | OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE | 74,979.00 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPITULO** | **PUESTOS** | **DENOMINACIONES** | **IMPORTE** | | |
| **CONCEPTO PARTIDA** | **PARTIDA** | **CONCEPTO** | **CAPITULO** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3800** |  | **SERVICIOS OFICIALES** |  | **11,306,878.00** |  |
|  | 3810 | GASTOS DE CEREMONIAL | 208,000.00 |  |
|  | 3820 | GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL | 849,266.00 |  |
|  | 3830 | CONGRESOS Y CONVENCIONES | 49,612.00 |  |
|  | 3850 | GASTOS DE REPRESENTACIÓN | 10,200,000.00 |  |
| **3900** |  | **OTROS SERVICIOS GENERALES** |  | **24,330,752.56** |
|  | 3910 | SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS | 96,000.00 |  |
|  | 3920 | OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS | 17,621,514.97 |  |
|  | 3930 | IMPUESTOS Y DERECHOS DE IMPORTACION | 12,000.00 |  |
|  | 3940 | SENTENCIAS POR RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE | 6,000,000.00 |  |
|  | 3950 | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | 96,000.00 |  |
|  | 3960 | OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES | 148,700.00 |  |
|  | 3990 | OTROS SERVICIOS GENERALES | 356,537.59 |  |
| **4000** |  | **TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS** |  |  | **176,826,435.90** |
| **4300** |  | **SUBSIDIOS Y CONVENSIONES** |  | **35,000,000.00** |  |
|  | 4390 | OTROS SUBSIDIOS | 35,000,000.00 |  |  |
| **4400** |  | **AYUDAS SOCIALES** |  | **6,764,737.75** |  |
|  | 4410 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | 5,204,736.75 |  |  |
|  | 4420 | BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS | 1,260,000.00 |  |  |
|  | 4450 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO | 300,000.00 |  |  |
|  | 4460 | AYUDAS SOCIALES A COOPERATIVAS | 1.00 |  |  |
| **4500** |  | **PENSIONES Y JUBILACIONES** |  | **135,061,698.15** |  |
|  | 45100 | PENSIONES | 31,960,612.93 |  |  |
|  | 45200 | JUBILACIONES | 103,101,085.22 |  |  |
| **5000** |  | **BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES** |  |  | **2,283,571.83** |
| **5100** |  | **MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION** |  | **1,376,947.00** |  |
|  | 5110 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | 484,089.00 |  |  |
|  | 5120 | MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA | 26,100.00 |  |  |
|  | 5130 | BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS | 2,000.00 |  |  |
|  | 5150 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | 615,073.00 |  |  |
|  | 5190 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | 249,685.00 |  |  |
| **5200** |  | **MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO** |  | **298,260.00** |  |
|  | 5210 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | 74,000.00 |  |  |
|  | 5230 | CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO | 220,260.00 |  |  |
|  | 5290 | OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | 4,000.00 |  |  |
| **5300** |  | **EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO** |  | **3,000.00** |  |
|  | 5310 | EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO | 3,000.00 |  |  |
| **5400** |  | **VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE** |  | **347,954.00** |  |
|  | 5410 | VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE | 320,942.00 |  |  |
|  | 5420 | CARROCERÍAS Y REMOLQUES | 12.00 |  |  |
|  | 5490 | OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE | 27,000.00 |  |  |
| **5600** |  | **MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS** |  | **161,808.00** |  |
|  | 5620 | MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL | 1,300.00 |  |  |
|  | 5640 | SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION |  |  |  |
|  |  | INDUSTRIAL Y COMERCIAL | 10,000.00 |  |  |
|  | 5650 | EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACION | 52,108.00 |  |  |
|  | 5670 | HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA | 94,400.00 |  |  |
|  | 5690 | OTROS EQUIPOS | 4,000.00 |  |  |
| **5900** |  | **ACTIVOS INTANGIBLES** |  | **95,602.83** |  |
|  | 5910 | SOFTWARE | 30,361.00 |  |  |
|  | 5920 | PATENTES | 1.00 |  |  |
|  | 5930 | MARCAS | 1.00 |  |  |
|  | 5970 | LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES | 25,237.00 |  |  |
|  | 5990 | OTROS ACTIVOS INTANGIBLES | 40,002.83 |  |  |
| **6000** |  | **INVERSION PUBLICA** |  |  | **62,960,211.00** |
| **6100** |  | **OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO** |  | **62,960,211.00** |  |
|  | 6110 | EDIFICACION HABITACIONAL | 2,014,726.72 |  |  |
|  | 6120 | EDIFICACION NO HABITACIONAL | 1.00 |  |  |
|  | 6130 | CONSTRUCCION DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES | 49,612,645.48 |  |  |
|  | 6140 | DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION | 9,444,031.50 |  |  |
|  | 6150 | CONSTRUCCION DE VIAS DE LA COMUNICACIÓN | 1,888,806.30 |  |  |
| **8000** |  | **PARTICIPACIONES Y APORTACIONES** |  |  | **5,000,000.00** |
| **8500** |  | **CONVENIOS** |  | **5,000,000.00** |  |
|  | 8510 | CONVENIOS DE REASIGNACION | 5,000,000.00 |  |  |
| **9000** |  | **DEUDA PUBLICA** |  |  | **121,187,226.99** |
| **9100** |  | **AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA** |  | **103,738,239.16** |  |
|  | 9110 | AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO | 103,738,239.16 |  |  |
| **9200** |  | **INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA** |  | **13,248,987.83** |  |
|  | 9210 | INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDTIO | 13,248,987.83 |  |  |
| **9900** |  | **ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)** |  | **4,200,000.00** |  |
|  | 9910 | ADEFAS | 4,200,000.00 |  |  |

**Total de Presupuesto Ayuntamiento de Tepic : 1,359,012,939.53 Total de Presupuesto SIAPA Tepic : 293,471,363.62**



**Total de Presupuesto Municipio de Tepic : 1,652,484,303.15**

# IX.- APORTACIONES FEDERALES RAMO 33 FONDO III Y FONDO IV

**FONDO III (CIFRAS EN PESOS)**



**FONDO IV (CIFRAS EN PESOS)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO** | **PROGRAMA** | **MODALIDAD** | **DISTRIBUCION POR RUBRO** | |
| **%** | **REAL** |
| **FONDO III** | ALCANTARILLADO Y DRENAJE | CONVENIDO | **36.00** | **$ 22,665,675.60** |
| DIRECTO |
| URBANIZACIÓN | CONVENIDO | **15.00** | **$ 9,444,031.50** |
| DIRECTO |
| AGUA POTABLE | CONVENIDO | **36.00** | **$ 22,665,675.60** |
| DIRECTO |
| ALUMBRADO Y ELECTRIFICACIÓN | CONVENIDO | **1.40** | **$ 881,442.94** |
| DIRECTO |
| CAMINOS RURALES | CONVENIDO | **3.00** | **$ 1,888,806.30** |
| DIRECTO |
| VIVIENDA | CONVENIDO | **3.20** | **$ 2,014,726.72** |
| DIRECTO |
| INFRA. PROD. RURAL | | **0.40** | **$ 251,840.84** |
| GASTOS INDIRECTOS | | **3.00** | **$ 1,888,806.30** |
| PRODIM (HASTA 2%) | | **2.00** | **$ 1,259,204.20** |
| **TOTAL** | | **100.00** | **$ 62,960,210.00** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO** | **DESCRIPCION** | **IMPORTE** |
| **FONDO IV** | **REMUNERACIONES AL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA** | **68,338,235.02** |
| **COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS** | **9,500,000.00** |
| **ARTICULOS MENORES AUTOMOTRICES** | **500,000.00** |
| **PRODUCTOS MENORES DE HULE PARA EQUIPO DE TRANSPORTE** | **1,000,000.00** |
| **ENERGÍA ELÉCTRICA** | **44,000,000.00** |
| **REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE** | **500,000.00** |
| **PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA** | **17,513,014.97** |
| **CONVENIOS** | **5,000,000.00** |
| **AMORTIZACIÓN DE DEUDA PÚBLICA** | **116,987,226.99** |
| BANCO BANOBRAS CRÉDITO A LARGO PLAZO | 6,786,312.55 |
| BANCO BANORTE CRÉDITO A CORTO PLAZO | 104,200,914.44 |
| BANCO BANORTE CRÉDITO A LARGO PLAZO | 6,000,000.00 |
| **TOTAL :** | **263,338,476.98** |

**ARTÍCULO 7.-** Las asignaciones contenidas en este presupuesto de egresos, deberán ser contempladas para lo cual están destinadas; con el objeto de garantizar la adecuada y oportuna prestación de los distintos servicios públicos municipales a la ciudadanía, la persona titular de la Tesorería Municipal, podrá proponer al Ayuntamiento la creación de partidas; sin embargo se autoriza a que realice las transferencias entre las distintas partidas presupuestales autorizadas y ampliaciones dentro del mismo capítulo, así como transferencias entre los capítulos 2000, 3000, 4000 y 5000 cuando resulte necesario con el fin de evitar que se dejen de prestar los servicios públicos y las actividades prioritarias del municipio, debiendo informar al H. Ayuntamiento a través de la Comisión de Hacienda.

**ARTÍCULO 8.-** Para el pago de las asignaciones contenidas en este presupuesto se hará con la preferencia que establece el orden siguiente:

I.- Servicios Personales

II.- Materiales y Suministros III.- Servicios Generales

IV.- Partidas plurianuales para el cumplimiento de contratos de Asociación Público Privada, programas o proyectos de inversión vinculados al Plan Municipal de Desarrollo o compromisos plurianuales de gastos derivados de contratos de obra pública, adquisiciones, arrendamientos y servicios.

V.- Las demás partidas del Presupuesto

**ARTÍCULO 9.-** Las adquisiciones de bienes, arrendamiento, prestación de servicios y obras públicas que requieran las distintas dependencias y entidades municipales, se sujetaran a los parámetros que establezca el H. Congreso del Estado, a través del decreto anual que establece los montos a los cuales deberán sujetarse los ayuntamientos en las excepciones a los procedimiento de la licitación pública aplicable para el ejercicio fiscal 2019, además se establece como condición para su contratación que personas físicas y morales estén al corriente de sus obligaciones fiscales con el municipio.

**ARTÍCULO 10.-** Tratándose de adquisición de bienes sujetos a inventario que deban pasar a formar parte del patrimonio municipal se estará a lo siguiente:

La factura será firmada por el titular de la dependencia beneficiada por la adquisición del bien. Se emitirá el recibo de resguardo correspondiente y se suscribirá por el empleado bajo el cual quedará el resguardo del citado bien. La factura deberá formar parte del expediente de resguardo que llevará el Departamento de Control de Activos por todos y cada uno de los bienes patrimoniales.

Una copia de la factura certificada como copia fiel de la original se turnará al Síndico para su integración al expediente respectivo, e inscripción en el libro de registro al que se refiere la Ley Municipal, quien acusará recibo con firma y sello en la factura firmada por el titular de la dependencia.

La factura firmada a que se refiere en el párrafo que antecede será el documento que soporte la póliza de que se trate y la orden de pago que se suscriba para hacer el pago al proveedor respectivo.

En este tipo de adquisiciones, se tendrá el cuidado de solicitar al proveedor que facture los bienes inventariables en factura por separado de los consumibles.

Tratándose de reparación de vehículos indispensables para la prestación de los servicios públicos que hubieren sido parte en hechos de tránsito, se autoriza el pago inmediato de las reparaciones de daños y/o perjuicios ocasionales por los servidores públicos que los tienen a su cargo, una vez integrada la documentación del pago se turnara a la contraloría municipal para la determinación de las responsabilidades que procedan.

# CAPÍTULO III

**De los organismos descentralizados.**

**ARTÍCULO 11.-** Los organismos públicos descentralizados municipales se sujetarán a los objetivos y prioridades del sistema del Plan Municipal de Desarrollo, realizar sus presupuestos de ingreso y egresos basados en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la Ley Municipal del Estado de Nayarit así como consolidar la cuenta pública con el Municipio.

**ARTÍCULO 12.-** Los organismos públicos descentralizados, en el ejercicio de su presupuesto se apegarán a lo siguiente:

* 1. Deberán informar a la Tesorería Municipal, a la Comisión de Hacienda y a la Contraloría Municipales sobre el comportamiento mensual detallado del presupuesto y trimestralmente el informe consolidado de gestión financiera dentro de los plazos establecidos en la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit, bajo su estricta responsabilidad. El incumplimiento comprobado en la rendición de la cuenta, motivará, en su caso, la inmediata suspensión de las subsecuentes ministraciones de fondos que por el mismo concepto se hubieren autorizado, así como el reintegro de lo que se haya suministrado.
  2. Establecerán sus propias medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria, así como otras medidas equivalentes cuando menos a las señaladas en este Presupuesto y conforme a lo establecido en la ley. Serán los responsables de la ejecución correcta de su presupuesto, de los programas aprobados según su calendarización y de que se adopten las medidas necesarias para corregir las desviaciones que se presenten durante el ejercicio fiscal.
  3. Al solicitar sus ministraciones de recursos por concepto de subsidios deberán acreditar:

I.- Ante la Tesorería Municipal que las ministraciones corresponden al calendario autorizado por su órgano de gobierno.

II.-Que sus avances físico-financieros justifican plenamente el avance de sus programas y proyectos, lo cual será supervisado por la Contraloría Municipal.

**ARTÍCULO 13.-** La Contraloría Municipal, deberá coordinarse con la Contraloría General del Estado y con la Auditoria Superior del Estado, a fin de fortalecer el sistema de control interno y también con la finalidad de evitar la duplicidad de acciones y recursos en el desarrollo de las auditorias que se realizan a las distintas dependencias y entidades municipales, con motivo del ejercicio de los recursos públicos convenidos con la Federación, el Estado y de origen municipal.

# TÍTULO SEGUNDO

**DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA EL EJERCICIO FISCAL**

**CAPÍTULO I**

**Disposiciones generales**

**ARTÍCULO 14.-** La vigencia del presupuesto es anual, en consecuencia el ejercicio fiscal inicia el 1º de Enero y termina el 31 de Diciembre.

**ARTÍCULO 15.-** El ejercicio del presupuesto estará sujeto a los calendarios financieros autorizados por la Tesorería Municipal, quien con base en los factores de estacionalidad observados en la recaudación municipal y la calendarización de los recursos del Ramo 28 y 33, comunicada por la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado, emitirá los criterios a los cuales deberán apegarse las dependencias y entidades para la elaboración de los mismos. Los casos de excepción deberán ser aprobados por la Tesorería Municipal.

**ARTÍCULO 16.-** Los titulares de las Dependencias y Entidades serán responsables del ejercicio de sus presupuestos aprobados y de que este se ajuste a los criterios de; eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez así como a las disposiciones que en materia de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestaria emitan la Tesorería y la Contraloría Municipal procurando en todo momento que estos se orienten al logro de los resultados estratégicos de su dependencia. En consecuencia a lo anterior serán responsables de reducir selectiva y eficientemente sus gastos operativos sin detrimento de la realización oportuna de sus programas de trabajo y de la adecuada prestación de los servicios públicos municipales a su cargo.

**ARTÍCULO 17.-** La Tesorería Municipal será la responsable de revisar, analizar y evaluar trimestralmente el comportamiento del Gasto Público a fin de emitir las recomendaciones y medidas pertinentes que permitan que el ejercicio del presupuesto se apegue a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás disposiciones aplicables.

En consecuencia a lo anterior será la instancia facultada para realizar las reasignaciones y transferencias de partidas dentro del mismo capítulo, así como transferencias entre los capítulos 2000, 3000, 4000 y 5000 durante el ejercicio fiscal necesarias para la adecuada atención de las funciones y servicios públicos con el objeto de darle flexibilidad y operatividad al ejercicio del gasto público, condicionado a que el total de los incrementos se corresponda con el total de las disminuciones de las partidas afectadas, en tanto no se rebase la asignación presupuestal total para el ejercicio del que se trate, pero deberá solicitar la autorización del H. Ayuntamiento para la creación de nuevas partidas. Del capítulo de servicios personales se podrán transferir recursos a otras partidas cuando se tenga la certeza de que se tuvieron economías en dicho capítulo del gasto.

Queda restringido en esta autorización transferir recursos originalmente destinados a los capítulos de obra y servicios públicos, programas y convenios para el gasto corriente, ya que esta facultad será competencia exclusiva del H. Ayuntamiento, previa revisión de la Comisión de Hacienda y Cuenta Pública.

**ARTÍCULO 18.-** Con la finalidad de privilegiar el gasto de inversión sobre el gasto corriente, se considerarán de ampliación automática los capítulos de obra, acciones y servicios públicos, programas y convenios del presupuesto siempre y cuando una vez que hayan sido agotadas las asignaciones presupuestales se correspondan con ingresos adicionales a los esperados. También se consideran de ampliación automática los ingresos y egresos que tengan como fuente de recursos aportaciones federales o aquellos no presupuestados que transfiera la federación y el Estado al municipio por la celebración de convenios, durante el presente ejercicio fiscal.

Al registrarse lo anterior, deberán aplicarse dichos recursos a las obras y acciones contenidas en la cartera de proyectos del Plan Municipal de Desarrollo debiendo dar debida cuenta de lo anterior al H. Ayuntamiento en los informes de gestión financiera y cuenta pública.

Finalmente se autoriza a que las obras y/o acciones contempladas en los programas federales, estatales y municipales que no concluyeron en 2018, se ejerzan en 2019.

**ARTÍCULO 19.-** El Plan Municipal de Desarrollo 2017-2021 incorpora programas y acciones específicas para el apoyo a los adultos mayores, las mujeres, las familias y en general los sectores sociales vulnerables para la preservación de los derechos sociales y el desarrollo humano. En razón de lo anterior el Presidente Municipal en el ejercicio del presupuesto de egresos 2019 podrá otorgar apoyos económicos y en especie de forma inmediata a la población más vulnerable y/o marginada con el objeto de lograr el bienestar social.

En cumplimiento a la Ley de Coordinación Fiscal y con base a la información generada por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía y por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social publicada a la fecha, las localidades y colonias del Municipio de Tepic que se ubican como población en pobreza extrema y rezago social, son los siguientes:

Atonalisco, Bellavista, Benito Juárez, Caleras de Cofrados, Camichin de Jauja, Cerro de Los Tigres, Cinco de Mayo, Colonia Catorce de Marzo, Colonia Seis de Enero, Colorado de La Mora, El Ahuacate, El Floreño, El Jicote, El Refugio, El Trapichillo, El Verde, Francisco I Madero, Jesús María Corte, La Bendición, La Cantera, La Corregidora, La Fortuna, La Yerba, Las Blancas, Lo de Alamedo, Salvador Allende, San Andrés, San Cayetano, San Luis de Lozada, Santiago de Pochotitan, Tepic y Zapote de Picachos.

Para efectos de información durante el ejercicio fiscal 2019, trimestralmente el Ayuntamiento publicará en su portal de internet los montos pagados por ayudas y subsidios de acuerdo al formato que para tal efecto se hubiere publicado en el Diario Oficial de la Federación.

# CAPÍTULO II

**De las disposiciones de austeridad, mejora y modernización de la gestión pública**

**ARTÍCULO 20.-** Las dependencias y entidades deberán promover la modernización de la gestión pública en la administración municipal por medio de acciones que mejoren la eficiencia y eficacia, reduzcan costos e incrementen la calidad de los servicios públicos.

Dichas acciones deberán orientarse a lograr la mejora continua en el mediano plazo que permitan, como mínimo, medir con base anual su progreso a través de indicadores.

**ARTÍCULO 21.-** Los programas de comunicación social y las erogaciones que conforme a estos programas se requieran por parte de las dependencias, deberán ser autorizados por la Dirección de Comunicación Social conforme a su presupuesto asignado.

**ARTÍCULO 22.-** Se establecerá un programa semestral o anual que permita verificar la supervivencia de los jubilados y pensionados incluidos en la nómina correspondiente y en el caso de estudiantes becados por el Gobierno Municipal, se verificará la continuidad de sus estudios así como su nivel de aprovechamiento, además de acreditar buena conducta, ambos requisitos habrán de ser acreditados por autoridad educativa debidamente registrada ante la Secretaría de Educación Pública.

**ARTÍCULO 23.-** Las asignaciones autorizadas en este presupuesto, destinadas para el pago de multas, recargos, accesorios y actualizaciones complementarias en el pago de Aportaciones de Seguridad Social, impuestos y derechos estatales y federales, así como de intereses moratorios y comisiones bancarias por el servicio de la deuda pública, deberán ejercerse bajo criterios de racionalidad considerando los menores retrasos posibles en el pago y enteros en función de las presiones que sobre la hacienda pública municipal ejerzan circunstancias específicas y en términos generales la actual problemática económica y falta de liquidez.

# CAPÍTULO III

**De los servicios personales**

**ARTÍCULO 24.-** Los recursos previstos en los presupuestos de las dependencias y entidades en materia de servicios personales incorporan la totalidad de las previsiones para sufragar las erogaciones correspondientes a las medidas salariales y económicas. El gasto de servicios personales se sujetará al balance de plazas que a continuación se describe:

**X.- BALANCE DE PLAZAS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2019**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLAVE** | **DEPENDENCIAS** | **BASE** | **CONFIANZA** | **LISTA DE RAYA** | **TOTAL** |
| 1 | DESPACHO DEL PRESIDENTE | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 2 | SINDICATURA MUNICIPAL | 4 | 7 | 0 | 11 |
| 3 | COMISIONES DE CABILDO | 26 | 32 | 111 | 169 |
| 4 | OFICINA EJECUTIVA DEL GABINETE | 0 | 18 | 0 | 18 |
| 5 | OFICINA DE PRESIDENCIA | 21 | 38 | 4 | 63 |
| 6 | COMUNICACIÓN SOCIAL | 5 | 23 | 0 | 28 |
| 7 | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 107 | 110 | 7 | 224 |
| 8 | TESORERIA MUNICIPAL | 313 | 235 | 94 | 642 |
| 10 | DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD | 34 | 714 | 0 | 748 |
| 11 | DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS | 122 | 115 | 41 | 278 |
| 12 | DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA | 59 | 65 | 67 | 191 |
| 13 | DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | 661 | 211 | 46 | 918 |
| 14 | DIRECCION GENERAL DE BIENESTAR SOCIAL | 6 | 13 | 30 | 49 |
| 18 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | 2 | 7 | 0 | 9 |
| 19 | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE | 28 | 12 | 12 | 52 |
| 20 | INSTITUTO DE ARTE Y CULTURA | 60 | 20 | 6 | 86 |
| 21 | INSTITUTO DE LA MUJER | 17 | 8 | 8 | 33 |
| 22 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA VIVIENDA | 10 | 8 | 0 | 18 |
| 23 | CONSEJO MUNICIPAL PARA PERSONAS DISCAPACITADAS | 3 | 2 | 0 | 5 |
| 24 | DIRECCION DE SANIDAD MUNICIPAL | 68 | 30 | 1 | 99 |
| 15 | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL | 43 | 24 | 3 | 70 |
| 16 | DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO | 22 | 30 | 2 | 54 |
| 17 | DIRECCION DE DESARROLLO RURAL | 12 | 14 | 0 | 26 |
| 9 | CONTRALORIA MUNICIPAL | 10 | 31 | 2 | 43 |
| 25 | JUBILADOS Y PENSIONADOS | 542 | 81 | 0 | 623 |
| 26 | INTERINOS | 141 | 0 | 0 | 141 |
| 27 | COMISIONES MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS | 5 | 7 | 0 | 12 |
| 28 | ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DIF | 90 | 0 | 0 | 90 |
|  | TOTAL : | 2411 | 1856 | 434 | 4701 |

**ARTÍCULO 25.-** El pago de servicios personales se hará por quincenas vencidas, y se efectuará directamente a la persona que presta sus servicios al Ayuntamiento, a través de acreditamiento en cuenta bancaria nominativa de débito o cheque . Para disfrutar de los sueldos y salarios autorizados en este presupuesto, es requisito prestar servicios, comisión o desempeñar el trabajo para el cual se obtuvo el nombramiento, oficio de comisión, nómina, lista de raya o contrato por tiempo y obra determinada.

Solo se podrán desempeñar dos o más empleos, cargos o comisiones por los que se disfrute sueldo del Municipio, del Estado o cualquier otro ente público, cuando se acredite la compatibilidad entre ambas plazas.

Cuando sean estrictamente necesarios los servicios de un servidor público en los ramos de la educación, beneficencia o salubridad pública, dicho empleado podrá ocupar este tipo de funciones conservando todos sus derechos laborales en su plaza original y seguirá acumulando antigüedad por el tiempo que dure en su nuevo encargo, pero no percibirá retribución alguna por la plaza que desocupe temporalmente.

Los titulares de las Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados serán responsables de verificar esta situación laboral de los empleados a su cargo a efecto de evitar los pagos indebidos, debiendo notificar, en su caso, a la Contraloría Municipal para la generación de la baja en la nómina que corresponda, de lo contrario serán solidariamente responsables y se considerara una afectación a la Hacienda Pública del Municipio.

**ARTÍCULO 26.-** Las remuneraciones de los miembros del Ayuntamiento así como de los servidores públicos de base y confianza para el ejercicio fiscal del 2019, de conformidad con el artículo 127 Constitucional, se asignarán de manera proporcional a su nivel de responsabilidad y el tope máximo tendrá como referencia la remuneración del Presidente Municipal. Dichas remuneraciones se integrarán con los siguientes elementos y topes máximos:

# XI.- DIETAS Y REMUNERACIONES MÁXIMAS QUE PODRÁN PERCIBIR LOS MIEMBROS DEL AYUNTAMIENTO, ASÍ COMO LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE BASE Y CONFIANZA DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2019.

**(CIFRAS EN PESOS)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **SUELDO BASE MENSUAL** | | **COMPE** | **SACIONES** | **PPS** | **DIETA MENSUAL** | **TOTAL DE PE** | **RCEPCIONES** |
| **DESDE** | **HASTA** | **DESDE** | **HASTA** |
| PRESIDENTE MUNICIPAL | 14,560.00 | 14,560.00 | 1.00 | 17,035.20 | 40,288.80 |  | 71,884.00 | 71,884.00 |
| SINDICO | 12,000.00 | 12,000.00 | 1.00 | 19,750.00 | 24,410.00 | 12,000.00 | 56,160.00 | 56,160.00 |
| REGIDOR | 11,000.00 | 11,000.00 | 1.00 | 18,299.00 | 22,821.00 | 11,000.00 | 52,120.00 | 52,120.00 |
| SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | 11,232.00 | 11,232.00 | 1.00 | 10,560.00 | 25,180.00 |  | 36,413.00 | 46,972.00 |
| TESORERO MUNICIPAL | 11,232.00 | 11,232.00 | 1.00 | 10,560.00 | 25,180.00 |  | 36,413.00 | 46,972.00 |
| CONTRALOR MUNICIPAL | 11,232.00 | 11,232.00 | 1.00 | 10,560.00 | 25,180.00 |  | 36,413.00 | 46,972.00 |
| DIRECCION GENERAL | 11,232.00 | 11,232.00 | 1.00 | 9,000.00 | 21,540.00 |  | 32,773.00 | 41,772.00 |
| ENLACE | 3,900.00 | 3,900.00 | 1.00 | 2,925.00 | 7,365.00 |  | 11,266.00 | 14,190.00 |
| COORDINADOR DE ASESORES | 10,800.00 | 10,800.00 | 1.00 | 8,850.00 | 21,190.00 |  | 31,991.00 | 40,840.00 |
| DELEGADO MUNICIPAL | 3,010.00 | 3,010.00 | 1.00 | 1,806.00 | 4,754.00 |  | 7,765.00 | 9,570.00 |
| DIRECCION | 9,568.00 | 9,568.00 | 1.00 | 7,176.00 | 17,284.00 |  | 26,853.00 | 34,028.00 |
| DIRECCION DE INSTITUTO | 8,500.00 | 8,500.00 | 1.00 | 6,375.00 | 15,415.00 |  | 23,916.00 | 30,290.00 |
| SUBDIRECCION | 8,000.00 | 8,000.00 | 1.00 | 6,200.00 | 15,000.00 |  | 23,001.00 | 29,200.00 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | 6,448.00 | 6,448.00 | 1.00 | 4,836.00 | 11,824.00 |  | 18,273.00 | 23,108.00 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO " A" | 6,441.80 | 6,441.80 | 1.00 | 10,754.34 | - |  | 6,442.80 | 17,196.14 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO " A" (LAUDO) | 7,500.00 | 7,500.00 | 1.00 | - | - |  | 7,500.00 | 7,500.00 |
| COORDINADOR OPERATIVO | 7,450.00 | 7,450.00 | 1.00 | 5,587.50 | 13,577.50 |  | 21,028.50 | 26,615.00 |
| COORDINACION | 5,200.00 | 5,200.00 | 1.00 | 3,900.00 | 9,640.00 |  | 14,841.00 | 18,740.00 |
| COORDINADOR "A" | 5,829.42 | 5,829.42 | 1.00 | 16,353.10 | - |  | 5,830.42 | 22,182.52 |
| ASESOR | 4,300.00 | 4,300.00 | 1.00 | 3,225.00 | 8,065.00 |  | 12,366.00 | 15,590.00 |
| ASESOR " A " | 7,340.74 | 7,340.74 | 1.00 | 3,225.00 | 8,065.00 |  | 15,406.74 | 18,360.74 |
| ASESOR " A " | 7,340.74 | 7,340.74 | 1.00 | 1,000.00 | 8,065.00 |  | 15,406.74 | 16,405.74 |
| ASESOR " B " (LAUDO) | 3,701.35 | 3,701.35 | 1.00 | 1,000.00 | - |  | 3,702.35 | 4,701.35 |
| JEFE DE OFICINA | 3,500.00 | 3,500.00 | 1.00 | 2,100.00 | 5,440.00 |  | 8,941.00 | 11,040.00 |
| AUDITORES | 3,035.00 | 3,035.00 | 1.00 | 1,821.00 | 4,789.00 |  | 7,825.00 | 9,645.00 |
| JUEZ CALIFICADOR Y LIBERACIONES | 5,200.00 | 5,200.00 | 1.00 | 3,900.00 | 9,640.00 |  | 14,841.00 | 18,740.00 |
| PERITOS | 3,035.00 | 3,035.00 | 1.00 | 6,070.00 | 4,789.00 |  | 7,825.00 | 13,894.00 |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **SUELDO BASE MENSUAL** | | **COMPENSACIONES** | | **PPS** | **DIETA MENSUAL** | **TOTAL DE PERCEPCIONES** | |
| **DESDE** | **HASTA** | **DESDE** | **HASTA** |
| ASISTENTE " C " | 4,318.08 | 4,318.08 | 1.00 | 8,000.00 | 540.00 |  | 4,859.08 | 12,858.08 |
| AUXILIAR TECNICO " A " | 3,087.44 | 3,087.44 | 1.00 | 12,140.00 | - | 3,088.44 | 15,227.44 |
| AUXILIAR TECNICO " B" | 1,542.24 | 1,542.24 | 1.00 | 1,500.00 | - | 1,543.24 | 2,542.24 |
| AUXILIAR TECNICO " C " (LAUDO) | 1,480.54 | 1,480.54 | 1.00 | 1,000.00 | - | 1,481.54 | 2,480.54 |
| AUXILIAR " B" | 6,908.56 | 6,908.56 | 1.00 | 16,000.00 | - | 6,909.56 | 22,908.56 |
| ADMINISTRATIVO " C" (LAUDO) | 1,727.30 | 1,727.30 | 1.00 | 1,000.00 | - | 1,728.30 | 2,727.30 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO A (LAUDO) | 1,435.43 | 1,435.43 | 1.00 | 1,000.00 | - | 1,436.43 | 2,435.43 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO C ( LAUDO) | 1,233.78 | 1,233.78 | 1.00 | 1,689.00 | - | 1,234.78 | 2,922.78 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO D | 3,010.00 | 3,010.00 | 1.00 | 5,806.00 | 4,754.00 | 7,765.00 | 13,570.00 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 2,250.00 | 1.00 | 1,012.50 | 2,902.50 | 5,153.50 | 6,165.00 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO E | 2,250.00 | 2,250.00 | 1.00 | 3,375.00 | - | 2,251.00 | 5,625.00 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO F | 2,510.00 | 2,510.00 | 1.00 | 5,020.00 | 4,054.00 | 6,565.00 | 11,584.00 |
| INSPECTORES AMBIENTALES | 3,010.00 | 3,010.00 | 1.00 | 1,806.00 | 4,754.00 | 7,765.00 | 9,570.00 |
| SUPERVISORES | 3,010.00 | 3,010.00 | 1.00 | 1,806.00 | 4,754.00 | 7,765.00 | 9,570.00 |
| SUPERVISOR " A " ( LAUDO) | 2,804.05 | 2,804.05 | 1.00 | 1,050.00 | - | 2,805.05 | 3,854.05 |
| FISCAL | 2,183.79 | 2,183.79 | 1.00 | 750.00 | - | 2,184.79 | 2,933.79 |
| FISCALES " A " (LAUDO) | 2,250.00 | 2,250.00 | 1.00 | 1,012.50 | 2,902.50 | 5,153.50 | 6,165.00 |
| BOMBERO | 2,250.00 | 2,250.00 | 1.00 | 1,012.50 | 2,902.50 | 5,153.50 | 6,165.00 |
| PARAMEDICO | 2,250.00 | 2,250.00 | 1.00 | 1,012.50 | 2,902.50 | 5,153.50 | 6,165.00 |
| BRIGADISTA | 2,840.00 | 2,840.00 | 1.00 | 1,245.00 | 3,445.00 | 6,286.00 | 7,530.00 |
| OPERATIVO | 2,590.00 | 2,590.00 | 1.00 | 397.02 | 1,466.38 | 4,057.38 | 4,453.40 |
| OPERATIVO 1 | 2,890.00 | 2,890.00 | 1.00 | 1,363.12 | 3,720.60 | 6,611.60 | 7,973.72 |
| OPERATIVO 2 | 2,790.00 | 2,790.00 | 1.00 | 1,087.72 | 3,078.00 | 5,869.00 | 6,955.72 |
| OPERATIVO 3 | 2,840.00 | 2,840.00 | 1.00 | 1,245.00 | 3,445.00 | 6,286.00 | 7,530.00 |
| OPERATIVO 4 | 2,890.00 | 2,890.00 | 1.00 | 1,363.12 | 3,720.60 | 6,611.60 | 7,973.72 |
| OPERATIVO 5 | 2,940.00 | 2,940.00 | 1.00 | 1,594.26 | 4,259.94 | 7,200.94 | 8,794.20 |
| OPERATIVO 6 | 2,990.00 | 2,990.00 | 1.00 | 1,751.52 | 4,626.88 | 7,617.88 | 9,368.40 |
| ACTIVIDADES VARIAS | 2,050.00 | 2,050.00 | 1.00 | 600.00 | 1,940.00 | 3,991.00 | 4,590.00 |
| ACTIVIDADES VARIAS 1 | 2,540.00 | 2,540.00 | 1.00 | 378.34 | 1,422.78 | 3,963.78 | 4,341.12 |
| ACTIVIDADES VARIAS 2 | 2,640.00 | 2,640.00 | 1.00 | 600.00 | 1,940.00 | 4,581.00 | 5,180.00 |
| ACTIVIDADES VARIAS 3 | 2,690.00 | 2,690.00 | 1.00 | 838.84 | 2,497.30 | 5,188.30 | 6,026.14 |
| ACTIVIDADES VARIAS 4 | 2,740.00 | 2,740.00 | 1.00 | 966.60 | 2,795.40 | 5,536.40 | 6,502.00 |
| MAESTROS | 2,906.14 | 2,906.14 | 1.00 | 200.00 | - | 2,907.14 | 3,106.14 |
| AUXILIAR DE SANIDAD | 2,250.00 | 2,250.00 | 1.00 | 1,012.50 | 2,902.50 | 5,153.50 | 6,165.00 |
| ASISTENTE DE DIRECCION | 2,200.00 | 2,200.00 | 1.00 | 990.00 | 2,850.00 | 5,051.00 | 6,040.00 |
| ASISTENTE " B" ( LAUDO) | 2,299.33 | 2,299.33 | 1.00 | 1,100.00 | - | 2,300.33 | 3,399.33 |
| ASISTENTE DE JEFE DE DEPARTAMENTO | 2,100.00 | 2,100.00 | 1.00 | 945.00 | 2,745.00 | 4,846.00 | 5,790.00 |
| PROMOTOR " C" ( LAUDO) | 2,220.81 | 2,220.81 | 1.00 | 874.00 | - | 2,221.81 | 3,094.81 |
| PROMOTOR " C" ( LAUDO) | 1,788.99 | 1,788.99 | 1.00 | 1,405.00 | - | 1,789.99 | 3,193.99 |
| PROMOTOR " C" ( LAUDO) | 11,334.97 | 11,334.97 | 1.00 | 2,192.67 | - | 11,335.97 | 13,527.64 |
| TECNICO OPERADOR " A" (LAUDO) | 2,097.43 | 2,097.43 | 1.00 | 1,549.45 | - | 2,098.43 | 3,646.88 |
| TECNICO OPERADOR " A" (LAUDO) | 2,097.43 | 2,097.43 | - | - | - | 2,097.43 | 2,097.43 |
| TECNICO OPERADOR " A" (LAUDO) | 2,097.43 | 2,097.43 | 1.00 | 3,356.94 | - | 2,098.43 | 5,454.37 |
| LABORES VARIAS " A "( LAUDO) | 863.65 | 863.65 | 1.00 | 1,000.00 | - | 864.65 | 1,863.65 |
| LABORES VARIAS " B " (LAUDO) | 801.96 | 801.96 | 1.00 | 300.00 | - | 802.96 | 1,101.96 |
| LABORES GENERALES "B" (LAUDO) | 1,127.09 | 1,127.09 | 1.00 | 874.00 |  | 1,128.09 | 2,001.09 |
| LABORES GENERALES "C" (LAUDO) | 1,069.34 | 1,069.34 | 1.00 | 874.00 | - | 1,070.34 | 1,943.34 |
| LABORES VARIAS ( ARTE Y CULTURA) | 2,250.00 | 2,250.00 | 1.00 | 1,012.50 | 2,902.50 | 5,153.50 | 6,165.00 |
| INSTRUCTOR | 2,508.86 | 2,508.86 | 1.00 | 1,000.00 | - | 2,509.86 | 3,508.86 |
| INSTRUCTOR | 1,621.08 | 1,621.08 | 1.00 | 300.00 | - | 1,622.08 | 1,921.08 |
| INSTRUCTOR | 1,459.22 | 1,459.22 | 1.00 | 300.00 | - | 1,460.22 | 1,759.22 |
| SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD |  |  |  |  |  |  |  |  |
| COMISARIO | 11,024.00 | 11,024.00 | 1.00 | 11,400.00 | 27,140.00 |  | 38,165.00 | 49,564.00 |
| OFICIAL | 10,400.00 | 10,400.00 | 1.00 | 7,800.00 | 18,740.00 | 29,141.00 | 36,940.00 |
| SUBOFICIAL | 20,576.88 | 20,576.88 | 1.00 | - | 540.00 | 21,117.88 | 21,116.88 |
| SEGUDO OFICIAL | - | - | - | - | - | - | - |
| SEGUNDO OFICIAL PENSIONADO | 9,701.14 | 9,701.14 | - | - | - | 9,701.14 | 9,701.14 |
| TERCER OFICIAL JUBILADO | 8,776.44 | 8,776.44 | 1.00 | 724.00 | - | 8,777.44 | 9,500.44 |
| TERCER OFICIAL PENSIONADO | 8,776.44 | 8,776.44 | 1.00 | 724.00 | - | 8,777.44 | 9,500.44 |
| POLICIA PRIMERO | 16,866.30 | 16,866.30 | - | - | 540.00 | 17,406.30 | 17,406.30 |
| POLICIA SEGUNDO | 13,824.82 | 13,824.82 | 1.00 | 600.00 | 540.00 | 14,365.82 | 14,964.82 |
| POLICIA SEGUNDO/JUBILADO | 13,824.82 | 13,824.82 | - | - | 540.00 | 14,364.82 | 14,364.82 |
| POLICIA TERCERO JUR | 13,711.52 | 13,711.52 | - | - | 540.00 | 14,251.52 | 14,251.52 |
| POLICIA TERCERO JUA | 12,465.02 | 12,465.02 | - | - | 540.00 | 13,005.02 | 13,005.02 |
| POLICIA TERCERO | 11,331.82 | 11,331.82 | 1.00 | 600.00 | 540.00 | 11,872.82 | 12,471.82 |
| POLICIA TERCERO/JUBILADO | 11,331.82 | 11,331.82 | 1.00 | 600.00 | 540.00 | 11,872.82 | 12,471.82 |
| POLICIA TERCERO/PENSIONADO | 11,146.06 | 11,146.06 | - | - | 540.00 | 11,686.06 | 11,686.06 |
| POLICIA TERCERO JUBILADO | 10,098.06 | 10,098.06 | - | - | - | 10,098.06 | 10,098.06 |
| POLICIA TERCERO PENSIONADO | 10,098.06 | 10,098.06 | - | - | - | 10,098.06 | 10,098.06 |
| POLICIA UR | 11,238.94 | 11,238.94 | - | - | 540.00 | 11,778.94 | 11,778.94 |
| POLICIA UA | 10,217.22 | 10,217.22 | - | - | 540.00 | 10,757.22 | 10,757.22 |
| POLICIA | 9,288.38 | 9,288.38 | - | - | 540.00 | 9,828.38 | 9,828.38 |
| POLICIA JUBILADO | 9,288.38 | 9,288.38 | - | - | 540.00 | 9,828.38 | 9,828.38 |
| POLICIA PENSIONADO | 9,288.38 | 9,288.38 | - | - | 540.00 | 9,828.38 | 9,828.38 |
| POLICIA JUBILADO | 8,630.32 | 8,630.32 | - | - | - | 8,630.32 | 8,630.32 |
| POLICIA PENSIONADO | 8,630.32 | 8,632.32 | - | - | - | 8,630.32 | 8,630.32 |
| POLICIA AUXILIAR | 4,567.50 | 4,567.50 | 1.00 | 8,530.50 | 540.00 | 5,108.50 | 13,638.00 |
| AGENTE JUBILADO | 8,622.66 | 8,622.66 | - | - | - | 8,622.66 | 8,622.66 |
| AGENTE PENSIONADO | 8,622.66 | 8,622.66 | - | - | - | 8,622.66 | 8,622.66 |
| AGENTE PENSIONADO | 9,288.38 | 9,288.38 | - | - | - | 9,288.38 | 9,288.38 |
| PROMOTOR " C" | 21,819.00 | 21,819.00 | 1.00 | 4,448.00 | - | 21,820.00 | 26,267.00 |
| TRABAJO SOCIAL | 8,409.66 | 8,409.66 | - | - | 540.00 | 8,949.66 | 8,949.66 |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **SUELDO BASE MENSUAL** | | **COMPENSACIONES** | | **PPS** | **DIETA MENSUAL** | **TOTAL DE PERCEPCIONES** | |
| **DESDE** | **HASTA** | **DESDE** | **HASTA** |
| NIVEL 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PROFESIONAL | 15,306.57 | 15,306.57 | 1.00 | 20,600.00 | - |  | 15,306.57 | 35,907.57 |
| JUBILADO | 15,306.57 | 15,306.57 | 1.00 | 21,605.00 | - | 15,306.57 | 36,912.57 |
| PENSIONADO | 15,306.57 | 15,306.57 | 1.00 | 15,716.00 | - | 15,306.57 | 31,023.57 |
| NIVEL 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AYUDANTE DE OP.DE SIST.DE COMPUTO | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 7,000.00 | - |  | 10,312.27 | 16,925.18 |
| ENCARGADO DE ARCHIVO | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 14,900.00 | - | 10,312.27 | 24,825.18 |
| ENCARGADO DE CONTABILIDAD | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 10,500.00 | - | 10,312.27 | 20,425.18 |
| ENCARC.DE CONTROL PRES.E INV.PUB. | 15,306.57 | 15,306.57 | 1.00 | 6,523.92 | - | 15,307.57 | 21,255.94 |
| ENCARG.DE ESTADISTICA | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 14,532.00 | - | 10,313.26 | 24,457.18 |
| ENCARGADO DE RECLUTAMIENTO | 10,312.26 | 10,312.26 | - | - | - | 10,313.26 | 9,925.18 |
| AUXILIAR DE ODONTOLOGIA | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 3,733.92 | - | 10,313.26 | 13,659.10 |
| ENCARGADO DE ADMINISTRACION | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 15,943.92 | - | 10,313.26 | 25,869.10 |
| ENCARGADO DE DOCUMENTOS OFIC. | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 9,545.34 | - | 10,313.26 | 19,470.52 |
| OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL | 15,306.57 | 15,306.57 | 1.00 | 1,565.34 | - | 15,307.57 | 16,297.36 |
| TRABAJADORA SOCIAL | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 26,893.00 | - | 10,313.26 | 36,818.18 |
| ENCARGADO DE ALMACEN | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 3,000.00 | - | 10,313.26 | 12,925.18 |
| ENC.DE ADMON DE INGRESOS Y EGRESO | 10,312.26 | 10,312.26 | - | - | - | 10,313.26 | 9,925.18 |
| AUXILIAR JURIDICO | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 8,750.00 | - | 10,313.26 | 18,675.18 |
| ENCARGADO DE ORDENES DE PAGO | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 4,500.00 | - | 10,313.26 | 14,425.18 |
| ELECTRICISTA | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 2,600.00 | - | 10,313.26 | 12,525.18 |
| MECANICO | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 7,391.00 | - | 10,313.26 | 17,316.18 |
| SOLDADOR. | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 6,650.00 | - | 10,313.26 | 16,575.18 |
| SECRETARIA | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 5,250.00 | - | 10,313.26 | 15,175.18 |
| ELECTRICO AUTOMOTRIZ | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 600.00 | - | 10,313.26 | 10,525.18 |
| INJERTADOR PRODUCTIVO | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 2,500.00 | - | 10,313.26 | 12,425.18 |
| OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 1,500.00 | - | 10,313.26 | 11,425.18 |
| VALUADOR CATASTRAL | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 2,400.00 | - | 10,313.26 | 12,325.18 |
| CAPTURISTA CATASTRAL | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 7,650.00 | - | 10,313.26 | 17,575.18 |
| JUBILADO | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 12,802.30 | - | 10,313.26 | 22,727.48 |
| PENSIONADO | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 2,500.00 | - | 10,313.26 | 12,425.18 |
| NIVEL 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CHOFER | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 20,052.00 | - |  | 9,477.45 | 29,172.74 |
| ENCARGADO DE CUADRILLA DE BACHEO | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 8,063.00 | - | 9,477.45 | 17,183.74 |
| ENC.DE TALLER DE ROTULACION | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 1,612.76 | - | 9,477.45 | 10,733.50 |
| ENCARGADO DE TALLER | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 2,391.00 | - | 9,477.45 | 11,511.74 |
| ENFERMERA | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 1,000.00 | - | 9,477.45 | 10,120.74 |
| CAJERA | 10,312.26 | 10,312.26 | 1.00 | 1,000.00 | - | 10,313.26 | 10,925.18 |
| ENCARGADO DE FONTANERIA | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 700.00 | - | 9,477.45 | 9,820.74 |
| INSPECTOR | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 4,900.00 | - | 9,477.45 | 14,020.74 |
| OFICIAL DE BIBLIOTECAS | 9,476.45 | 9,476.45 | - | - | - | 9,477.45 | 6,517.17 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 6,000.00 | - | 9,477.45 | 15,120.74 |
| ARCHIVISTA | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 768.00 | - | 9,477.45 | 9,888.74 |
| JUBILADO | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 15,500.00 | - | 9,477.45 | 24,620.74 |
| PENSIONADO | 9,476.45 | 9,476.45 | 1.00 | 2,917.76 | - | 9,477.45 | 12,038.50 |
| NIVEL 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ENCARGADO DE FUENTES | 8,640.66 | 8,640.66 | - | - | - |  | 8,640.66 | 8,316.32 |
| CAPTURISTA DE DATOS | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 3,000.00 | - | 8,641.66 | 11,316.32 |
| FONTANERO | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 1,200.00 | - | 8,641.66 | 9,516.32 |
| DIBUJANTE | 8,640.66 | 8,640.66 | - | - | - | 8,640.66 | 8,316.32 |
| AUXILIAR DE CONTABILIDAD | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 1,800.00 | - | 8,641.66 | 10,116.32 |
| OFICIAL DE ALBAÑILERIA | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 3,000.00 | - | 8,641.66 | 11,316.32 |
| AUXILIAR DE ALMACEN | 8,640.66 | 8,640.66 | - | - | - | 8,640.66 | 8,316.32 |
| VALUADOR | 8,640.66 | 8,640.66 | - | - | - | 8,640.66 | 8,316.32 |
| AUXILIAR DE INSPECTOR | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 600.00 | - | 8,641.66 | 8,916.32 |
| COORDINADOR DEPORTIVO | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 4,000.00 | - | 8,641.66 | 12,316.32 |
| TOPOGRAFO | 8,640.66 | 8,640.66 | - | - | - | 8,640.66 | 8,316.32 |
| AYUDANTE DE DESASOLVE | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 912.00 | - | 8,641.66 | 9,228.32 |
| JUBILADO | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 6,658.36 | - | 8,641.66 | 14,974.68 |
| PENSIONADO | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 268.00 | - | 8,641.66 | 8,584.32 |
| VELADOR | 8,640.66 | 8,640.66 | 1.00 | 1,100.00 | - | 8,641.66 | 9,416.32 |
| NIVEL 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 12,000.00 | - |  | 7,916.10 | 19,914.10 |
| CARGADOR | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 921.00 | - | 7,916.10 | 8,835.10 |
| MECANOGRAFA | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 3,000.00 | - | 7,916.10 | 10,914.10 |
| OPERADO DE MOTOSIERRA | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 1,000.00 | - | 7,916.10 | 8,914.10 |
| VISITADOR AUXILIAR | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 106.00 | - | 7,916.10 | 8,020.10 |
| TAQUIMECANOGRAFA | 8,222.75 | 8,222.75 | - | - | - | 8,222.75 | 7,914.10 |
| ENCARGADO DE BOMBA | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 700.00 | - | 7,916.10 | 8,614.10 |
| JARDINERO ESTETICO | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 2,200.00 | - | 7,916.10 | 10,114.10 |
| NOTIFICADOR | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 10,500.00 | - | 7,916.10 | 18,414.10 |
| OFICIAL ADMINISTRATIVO | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 19,250.00 | - | 7,916.10 | 27,164.10 |
| ENCARGADO DE INVERSION HISTORICA | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 714.00 | - | 7,916.10 | 8,628.10 |
| ENCARGADO DEL IMSS | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 14,114.00 | - | 7,916.10 | 22,028.10 |
| AYUDANTE DE MAQUINARIA PESADA | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 475.00 | - | 7,916.10 | 8,389.10 |
| MECANICO "B" | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 500.00 | - | 7,916.10 | 8,414.10 |
| JUBILADO | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 8,414.00 | - | 7,916.10 | 16,328.10 |
| PENSIONADO | 8,222.75 | 8,222.75 | 1.00 | 714.00 | - | 7,916.10 | 8,628.10 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **SUELDO BASE MENSUAL** | | **COMPENSACIONES** | | **PPS** | **DIETA MENSUAL** | **TOTAL DE PERCEPCIONES** | |
| **DESDE** | **HASTA** | **DESDE** | **HASTA** |
| NIVEL 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AUXILIAR DE MOTOSIERRA | 7,177.99 | 7,177.99 | - | - | - |  | 7,177.99 | 6,908.56 |
| ENCARGADO DE JARDINERIA | 7,595.88 | 7,595.88 | 1.00 | 600.00 | - | 7,178.99 | 7,910.76 |
| ENCARGADO DE CUARTO FRIO | 7,595.88 | 7,595.88 | 1.00 | 250.00 | - | 7,178.99 | 7,560.76 |
| PODADOR | 7,595.88 | 7,595.88 | - | - | - | 7,177.99 | 7,310.76 |
| SOBRESTANTE | 7,595.88 | 7,595.88 | - | - | - | 7,177.99 | 7,310.76 |
| JUBILADO | 7,595.88 | 7,595.88 | 1.00 | 1,921.00 | - | 7,178.99 | 9,231.76 |
| PENSIONADO | 7,595.88 | 7,595.88 | - | - | - | 7,177.99 | 7,310.76 |
| NIVEL 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ASEADOR | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 1,900.00 | - |  | 7,178.99 | 8,808.56 |
| AUXILIAR DE FUENTES | 7,177.99 | 7,177.99 | - | - | - | 7,177.99 | 6,908.56 |
| AUXILIAR DE MERCADOS | 7,177.99 | 7,177.99 | - | - | - | 7,177.99 | 6,908.56 |
| AUXILIAR DE NOMENCLATURA | 7,177.99 | 7,177.99 | - | - | - | 7,177.99 | 6,908.56 |
| AYUDANTE DE ALBAÑIL | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 1,800.30 | - | 7,178.99 | 8,708.86 |
| AYUDANTE DE ELECTRICISTA | 7,177.99 | 7,177.99 | - | - | - | 7,177.99 | 6,908.56 |
| AUXILIAR DE TALLER | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 800.00 | - | 7,178.99 | 7,708.56 |
| AYUDANTE DE TOPOGRAFO | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 375.00 | - | 7,178.99 | 7,283.56 |
| BARRENDERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 10,500.00 | - | 7,178.99 | 17,408.56 |
| CAJONERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 500.00 | - | 7,178.99 | 7,408.56 |
| CONSRERJE | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 5,250.00 | - | 7,178.99 | 12,158.56 |
| GUARDARRASTRO | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 390.00 | - | 7,178.99 | 7,298.56 |
| JARDINERO | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 2,000.00 | - | 7,178.99 | 8,908.56 |
| MOZO | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 600.00 | - | 7,178.99 | 7,508.56 |
| MATANCERO | 7,595.88 | 7,595.88 | 1.00 | 1,800.00 | - | 7,596.88 | 9,110.76 |
| SELLADOR | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 1,800.00 | - | 7,178.99 | 8,708.56 |
| JUBILADO | 7,177.99 | 7,177.99 | 1.00 | 1,665.00 | - | 7,178.99 | 8,573.56 |
| PENSIONADO | 3,138.88 | 3,138.88 | - | - | - | 3,138.88 | 3,138.88 |

Ningún servidor público podrá tener una remuneración igual o mayor que su superior jerárquico.

**ARTÍCULO 27.-** Las remuneraciones de los servidores públicos de base sindical, se sujetarán a los tabuladores suscritos por las partes y contenidos en el convenio laboral vigente.

El Presidente Municipal y el titular de la Tesorería Municipal, serán los responsables de realizar los actos necesarios y la negociación que sea procedente durante los procesos de revisión de las condiciones generales de trabajo, derivado del convenio colectivo laboral o de las revisiones de salario anuales para el personal sindicalizado y personal de confianza con base en la expectativa de ingresos y las disponibilidades presupuestales.

**ARTÍCULO 28.-** El gobierno municipal por conducto de la Tesorería Municipal y de conformidad con los lineamientos que para tal efecto emita el Titular de la Tesorería, podrá otorgar préstamos a cuenta de sus percepciones a servidores públicos y trabajadores, así como a los jubilados y pensionados.

Estos préstamos para fortalecer la capacidad adquisitiva del trabajador no causarán intereses, con plazos para ser cubiertos dentro del ejercicio fiscal debiendo quedar liquidados dentro del ejercicio en que fueron otorgados. El monto del préstamo quedara sujeto a la disponibilidad presupuestal y se deberá firmar por el solicitante un título de crédito denominado pagaré, que en caso de incumplimiento a la fecha de su vencimiento será exigible por los medios legales, cuando no sea posible a través de las deducciones de sus percepciones.

# CAPÍTULO IV

**De las adquisiciones y obras públicas**

**ARTÍCULO 29.-** Tratándose de obra pública o servicios relacionados con la misma, los procesos de licitación y adjudicación, se apegarán a lo establecido en la Ley de Obra Pública del Estado de Nayarit.

**ARTÍCULO 30.-** El Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Ayuntamiento se integrarán en la forma y términos que establezca el reglamento respectivo.

Este órgano colegiado podrá emitir las disposiciones administrativas relacionadas con su función y podrá emitir acuerdos específicos para la simplificación y operatividad de los procesos en los que le corresponde participar.

Será obligación del Departamento de Adquisiciones y de la Secretaría de Obras Públicas publicar la información relativa al padrón de proveedores y contratistas respectivamente, así como de las adjudicaciones y contrataciones, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

# CAPÍTULO V

**De las acciones para la armonización contable con el Estado y la Federación**

**ARTÍCULO 31.-** Las erogaciones a que se refiere el presente presupuesto de egresos, se realizarán preferentemente por transferencia electrónica y serán registradas y contabilizadas en los términos de lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable y sus actualizaciones, así como las disposiciones que al efecto emita el Consejo Estatal de Armonización Contable. Podrán establecerse cuentas especiales en función de la naturaleza y necesidad de información del municipio adicionales a las contenidas en el Plan de Cuentas en caso de ser indispensable.

**ARTÍCULO 32.-** El registro contable se llevará con base acumulativa y la contabilización de las transacciones de gasto se hará conforme a la fecha de su realización, independientemente de su pago.

**ARTÍCULO 33.-** A fin de dar cumplimiento a los registros de los momentos contables que señala la Ley de Contabilidad Gubernamental será responsabilidad de las Dependencias Municipales por conducto de su titular, reportar a la Tesorería Municipal a más tardar los primeros diez (10) días posteriores al mes de que se trate, toda la información relacionada con: Contrato o pedido por adquisición de bienes y/o servicios; Contrato de obra pública y servicios relacionados con la misma; Aportaciones a programas y convenios; y cualquier otro compromiso que afecte al presupuesto de egresos que permita contabilizar con oportunidad el gasto devengado mensualmente.

**ARTÍCULO 34.-** Excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables del presupuesto de gasto, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos que emita el Consejo Nacional y/o Estatal de Armonización Contable.

**ARTÍCULO 35.-** Durante el mes de diciembre del presente ejercicio fiscal, los titulares de las dependencias enviarán bajo su absoluta responsabilidad la información y documentación señalada en el artículo 33 a más tardar el 15 de diciembre, a fin de garantizar que todas las operaciones queden registradas dentro del ejercicio fiscal correspondiente, afectando las partidas presupuestales respectivas.

# TÍTULO TERCERO

**DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN PARA PROGRAMAS**

**CAPÍTULO I**

**De los criterios generales para programas convenidos con la Federación.**

**ARTÍCULO 36.-** Los programas convenidos con la federación representan una palanca importante para el desarrollo municipal, por lo que los titulares de las Dependencias y los Órganos descentralizados procurarán además de ejercerlos con apego a las reglas de operación emitidas por las entidades federales, con eficiencia y eficacia, economía, honradez y transparencia; promover también su aplicación oportuna dentro del ejercicio fiscal 2019.

Para tal efecto deberán presentar durante la primera quincena del mes de octubre del 2019, a la Dirección de Desarrollo Social y Tesorería Municipal un informe detallado de los recursos convenidos, así como el estado que guarda el ejercicio de estos presupuestos incluyendo los planes, programas, bienes y servicios que hayan atendido y lo que se prevea atender por el resto del ejercicio precisando si estarán en posibilidad de cumplir con los tiempos establecidos para la ejecución del gasto.

Para efectos de información, durante el ejercicio fiscal 2019, trimestralmente el H. Ayuntamiento a través de la Dirección de Desarrollo Social publicará en el portal de internet la información de los programas financiados con recursos concurrentes; Federación, Estado, Municipio de acuerdo a la norma respectiva.

**ARTÍCULO 37.-** Los programas que contengan padrones de beneficiarios, deberán publicarse conforme a lo previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.

# TÍTULO CUARTO

**DE LA DEUDA PÚBLICA**

**CAPITULO I**

**De la evolución de la deuda pública durante el ejercicio**

**ARTÍCULO 38.-** En este presupuesto, se incluye una previsión para el pago y servicio de la deuda pública por la cantidad de $140,649,799.27(Ciento cuarenta millones seiscientos cuarenta y nueve mil setecientos noventa y nueve pesos 27/100 M.N.) dentro de la asignación del Fondo IV de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones del Distrito Federal, proveniente del Ramo 33 del Presupuesto de Egresos de la Federación.

Para efectos de lo anterior, a continuación se presenta la estimación de la situación de la deuda pública directa durante el ejercicio fiscal.

**DEUDA PÚBLICA**



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INSTITUCION FINANCIERA/ CONCEPTO** | **SALDO DE DEUDA ESTIMADA AL 31/12/2018** | **AMORTIZACION**  **CALENDARIZADA EN EL EJERCICIO 2019** | **SALDO DE LA**  **DEUDA ESTIMADA AL 31/12/2019** |
| **AMORTIZACION DE DEUDA PUBLICA** |  |  |  |
| BANCO BANOBRAS | 215,767,926.60 | 15,884,755.32 | 199,883,171.28 |
| BANCO BANORTE | 97,000,000.00 | 97,000,000.00 | 0.00 |
| **INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA** |  |  |  |
| BANCO BANOBRAS |  | 24,654,909.45 |  |
| BANCO INTERACCIONES |  | 3,110,134.50 |  |
| **TOTAL :** | **312,767,926.60** | **140,649,799.27** | **199,883,171.28** |

**ARTÍCULO 39.-** Con la finalidad de promover y estimular la inversión privada en proyectos de interés público, se faculta al Presidente Municipal, Síndico, y Secretario del Ayuntamiento para suscribir contratos relacionados con proyectos de inversión en infraestructura productiva de largo plazo y para la prestación de los distintos servicios públicos municipales en los términos de la Ley de Asociaciones Público Privadas del Estado de Nayarit, durante el presente ejercicio fiscal.

**ARTÍCULO 40.-** Se faculta al Presidente Municipal, Síndico, Secretario del Ayuntamiento y al titular de la Tesorería Municipal para que a nombre del gobierno municipal, suscriba los pagarés de los préstamos quirografarios con las distintas Sociedades Nacionales de Crédito, Banca Múltiple Privada y Múltiple, Organismos del Sistema Financiero Nacional y otras equivalentes, cuando se requiera solventar necesidades temporales de flujo de efectivo o cubrir compromisos contraídos por el gobierno municipal. Las cantidades de que disponga este ayuntamiento en el ejercicio de estas líneas de crédito, se sujetaran a las condiciones financieras de tasa, plazos y sanciones que para ello se fijen en los contratos de apertura de crédito que se formalicen.

I.- En el ejercicio de esta autorización se le faculta para que si la institución acreditante lo requiere como garantía, otorgue mandato y/o carta de instrucción irrevocable a la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado a fin de afectar en y a favor de dicha institución, las participaciones federales cuando la normativa así lo permita y que le correspondan al municipio, sin perjuicio de afectaciones anteriores como garantía, y en su caso como fuente de pago de las obligaciones contraídas, debiéndose inscribir esta afectación en el Registro Estatal de Deuda Pública y en el Registro Público Único de Financiamientos y Obligaciones de Entidades Federativas y Municipios, a cargo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

II.- Alternativamente como garantía simplificada, se podrá pactar en el contrato de crédito, la apertura de una cuenta bancaria en la institución acreditante con recursos municipales que la normativa permita a la autoridad municipal, y autorizar cargar en dicha cuenta y a su favor, el monto de cualquier adeudo vencido incluyendo sus accesorios financieros, que se presentaran durante la vigencia del contrato y ejercicio de la línea de crédito.

III.- La contratación de estas líneas de crédito se sujetará a lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios y se regirán por los siguientes términos:

1. Podrán ser revolventes y su monto máximo no podrá exceder el 6% de los Ingresos totales aprobados en la Ley de Ingresos, sin incluir Financiamiento Neto durante el ejercicio fiscal correspondiente.
2. El vencimiento máximo o liquidación deberá realizarse en un plazo menor o igual a un año a partir de su contratación.
3. Las Obligaciones a corto plazo queden totalmente pagadas a más tardar tres meses antes de que concluya el periodo de gobierno de la administración correspondiente, no pudiendo contratar nuevas Obligaciones a corto plazo durante esos últimos tres meses;
4. La tesorería deberá registrar los pasivos correspondientes en la contabilidad municipal y consecuentemente dará cuenta de lo anterior en la presentación de los informes de gestión financiera y cuenta pública que se presenten al H. Ayuntamiento y a la Auditoria Superior del Estado.

IV.- Se autoriza al Presidente Municipal, Síndico, Secretario del Ayuntamiento y al titular de la Tesorería Municipal para que pacten con la institución financiera acreditante, todas las condiciones y modalidades convenientes o necesarias en los contratos y convenios en que consten las operaciones a que se refiere la presente autorización municipal y para que comparezcan a la firma de los mismos.

**ARTÍCULO 41.-** Cuando así convenga a los fines del Ayuntamiento se faculta al Presidente Municipal, Sindico y al Secretario del Ayuntamiento para que, a nombre del Ayuntamiento Municipal, celebren contratos y/o convenios con empresas, personas físicas o morales que enajenen bienes o presten servicios relacionados con la Administración Pública Municipal, Administración y pago de Nóminas y Planeación Financiera, bajo las modalidades de adquisición que señala el presente presupuesto.

# CAPITULO II

**Erogaciones Plurianuales para Proyectos Municipales De Asociación Público-Privada**

**Artículo 42.-** Las partidas presupuestales destinadas para el pago de obligaciones derivadas de Contratos de Asociación Público Privada y/o del Crédito Contingente Irrevocable y Revolvente inherente al mismo, tendrán el carácter de preferente sobre las partidas de gasto corriente incluidas en este presupuesto.

# TITULO QUINTO

**DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO Y LA VIGILANCIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO**

**CAPÍTULO I**

**De la evaluación del desempeño**

**Artículo 43.-** La puesta en vigor del Presupuesto Basado en Resultados (**PbR**), se realizará en base a Matrices de Indicadores (**MIR**) que evaluarán el ejercicio del gasto público del Gobierno Municipal y que se acompañan **como Anexo 1** de este Presupuesto.

Para este efecto las dependencias y entidades municipales responsables de los programas, deberán observar lo siguiente:

I. Formular, actualizar y mejorar las MIR con la metodología del Marco Lógico, por cada uno de los Programas Presupuestales contenidos en este Presupuesto de Egresos.

II.- En las MIR estarán contenidos los objetivos, indicadores y metas de los mismos.

III.- Para la mejora continua y actualización de las matrices, se deberán considerar los avances y resultados obtenidos del monitoreo que se haga respecto del cumplimiento de las metas de los programas, de las evaluaciones realizadas conforme al programa anual de evaluación, y de los criterios y recomendaciones emitidas para tal efecto por la Contraloría Municipal.

IV.- Las dependencias y entidades elaborarán su Programa Operativo Anual e informarán de los avances con una periodicidad trimestral a la Contraloría Municipal y ésta a su vez informará a la Sindicatura Municipal.

V.- Las evaluaciones externas se implementarán de conformidad con los plazos establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental previa programación presupuestal que se haga para cubrir el costo de las mismas.

VI. Las dependencias y entidades deberán reportar el avance en el cumplimiento de las metas de los programas establecidas en las matrices de indicadores para resultados de cada programa, en los Informes Trimestrales de gestión financiera y Cuenta Pública que corresponda.

**ARTÍCULO 44.-** La evaluación del desempeño se realizará por conducto de la Contraloría Municipal, para ello verificará el grado de cumplimiento de objetivos y metas, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan identificar la eficiencia, economía, eficacia y la calidad de la administración pública municipal así como el impacto social del ejercicio del gasto público y, en su caso, las medidas pertinentes para alcanzar las metas y objetivos programados.

# CAPÍTULO II

**De la vigilancia, recomendaciones y sanciones**

**ARTÍCULO 45.-** Corresponde a la Contraloría Municipal en el ejercicio de sus atribuciones, la vigilancia e inspección del cumplimiento de presupuesto.

**ARTÍCULO 46.-** La Contraloría en el desarrollo de su función emitirá las sugerencias y recomendaciones a los titulares de las Dependencias y Organismos Descentralizados para prevenir, evitar, corregir y solventar las observaciones a las situaciones específicas determinadas, que permitan un correcto ejercicio del gasto público orientado a los resultados que se esperan de su función.

En el ejercicio de su función, hará una revisión previa al envío de los informes de gestión financiera y cuenta pública municipal a la Auditoria Superior del Estado, relacionada con los contratos y convenios a los que se refiere la fracción II el artículo 73 de la Ley Municipal, verificando que estos se encuentren debidamente legalizados con las firmas correspondientes; de encontrar alguna inconsistencia, turnará reporte al Presidente de la Comisión de Hacienda y Cuenta Pública a quien se le faculta, si este no tuviera inconveniente alguno, para legalizar con su firma dichas obligaciones en aquellos casos que se haya omitido la firma a la que se hace referencia en la citada fracción, responsabilizándose de que los documentos se apeguen a la ley y las bases señaladas por el Ayuntamiento. Esta autorización tiene el propósito de no retrasar el envío de los informes de gestión financiera y cuenta pública y que toda la documentación soporte se encuentre debidamente autorizado en un ejercicio de cumplimiento oportuno en la rendición de cuentas.

**ARTÍCULO 47.-** Quienes no atiendan las disposiciones contenidas en este Presupuesto serán sancionados en los términos de la Ley General de Responsabilidades.

# TRANSITORIOS

**PRIMERO.** El presente presupuesto entrará en vigor el primero de enero del año 2019 y deroga todos los acuerdos anteriores y las disposiciones emitidas con base en él y aquellos se opongan a su cumplimiento.

**SEGUNDO.** Queda suspendida la creación de nuevas plazas, a excepción de las que se encuentren pendientes de regularizar en los sectores prioritarios. Esta disposición aplica para aquellas plazas que se decreten vacantes por retiro voluntario o por cualquier otra causa, con la salvedad de las que sean plenamente justificadas y siempre y cuando sean viables presupuestalmente.

**DR. GUADALUPE FRANCISCO JAVIER CASTELLON FONSECA,** PRESIDENTE MUNICIPAL.- *Rúbrica.-* **M.A.G.E RAQUEL MOTA RODRIGUEZ,** SINDICA MUNICIPAL.- *Rúbrica.-* **MARIA DEL CARMEN AVALOS DELGADO,** REGIDORA.- *Rúbrica.-* **CARLOS BARRON MAYORQUIN,** REGIDOR.- *Rúbrica.-* **NADIA EDITH BERNAL JIMENEZ,** REGIDORA.- *Rúbrica.-* **ANEL ZARINA CABRALES PEREZ,** REGIDORA.- *Rúbrica.-* **LUCIO CARRILLO BAÑUELOS,** REGIDOR.- *Rúbrica.-* **GERMAN ENRIQUE MACEDO,** REGIDOR.- **BRENDA SAMANTHA NAVARRO ALANIZ,** REGIDORA.- **MARCOS ORTEGA RUIZ,** REGIDOR.- **ARISTEO PRECIADO MAYORGA,** REGIDOR.- *Rúbrica.-* **GLORIA NOEMI RAMIREZ BUCIO,** REGIDORA.- *Rúbrica.-* **MARIA DEL CARMEN REYES RAMOS,** REGIDORA.- **HAZAEL RIVERA BARAJAS,** REGIDOR.- *Rúbrica.-* **IRMA LETICIA SANDOVAL PAZOS,** REGIDORA.- *Rúbrica.-* **RODOLFO SANTILLAN HUERTA,** REGIDOR.- *Rúbrica.-* **NOELIA VALDEZ MARTINEZ,** REGIDORA.- *Rúbrica.-* **JOSE ANTONIO VALENZUELA BETANCOURT,** REGIDOR.- *Rúbrica.-* **C. RENE ALONSO HERRERA JIMÉNEZ,** SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.- *Rúbrica.*

**EJE 1- Bienestar Social**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LÍNEA DE ACCIÓN** | **OBJETIVO** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **MÉTODO DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE**  **%** | **META 2019 %** |
| Programa II Alumbrando Público | Alcanzar la cobertura total de electrificación en colonias y localidades rurales | Proporcionar servicios eficientes en materia de alumbrado público a la población del municipio de Tepic. | Eficiencia en el Servicio de Alumbrado Público | (Número total de solicitudes atendidas/Número total de solicitudes) \* 100 | 60 | 100 |
| Programa II Alumbrando Público | Alcanzar la cobertura total de electrificación en colonias y localidades rurales | Lograr que todas las colonias y localidades cuenten con un servicio de alumbrado público eficiente | Eficiencia en el Funcionamiento de Luminarias | (Número de total de luminarias en funcionamiento/ Número total de luminarias) \* 100 | 65 | 80 |
| Programa V Alcantarillado Pluvial | Proponer un convenio en el que se exija que todas aquellas obras de mejoramiento vial de la ciudad y el municipio cumplan con las normas relativas a la utilización de materiales con alta capacidad de absorción del agua pluvial, así como, en el caso de pavimentos asfálticos e hidráulicos, comprometer la instalación del alcantarillado pluvial correspondiente, independientemente de la entidad constructora | Mantener el funcionamiento hidráulico en condiciones óptimas así como conservar el buen estado físico de la infraestructura pluvial bajo jurisdicción municipal. | Indice de Eficacia en el Mantenimiento y Desazolve de Rejillas de la Infraestructura Pluvial | (No. de rejillas y canales en óptimas condiciones/No. total de rejillas y canales existentes bajo jurisdicción municipal)\* 100 | 60 | 80 |
| Programa V Alcantarillado Pluvial | Modificar de manera interdisciplinaria el número de rutas más pertinente de acuerdo a los recorridos, cantidad de basura generada por zonas, etc. | Proporcionar de manera total el servicio de recolección de residuos sólidos para la limpieza dentro de la zona urbana. | Cobertura de los Servicios de Recolección de Basura | (Número total de colonias atendidas  /Número total de colonias existentes en la zona urbana)\* 100 | 75 | 95 |
| Programa VIII Gestión de los Residuos Sólidos | Modificar de manera interdisciplinaria el número de rutas más pertinente de acuerdo a los recorridos, cantidad de basura generada por zonas, etc. | Cumplir con la periodicidad de recolección de residuos sólidos en la zona rural. | Periodicidad en la Recolección de Basura en Zona Rural | (Número total de días con recolección en la zona rural/ Número total de días establecidos para la recolección en zona rural) \* 100 | 50 | 75 |
| Programa XI Deporte | Programar el mantenimiento y/o rehabilitación de espacios deportivos, in-corporando a la población vecinal para su correcta administración. | Mantener en óptimas condiciones las Instalaciones Deportivas pertenecientes al Municipio de Tepic. | Índice de Mantenimiento a las Instalaciones Deportivas | (Mantenimiento a las Unidades Deportivas pertenecientes al municipio de Tepic/ Total de Unidades Deportivas pertenecientes al municipio)\* 100 | 90 | 100 |
| Programa XI Deporte | Realizar los estudios pertinentes para definir las escuelas deportivas que presenten un costo-beneficio positivo para su creación | Aumentar la cobertura de las escuelas de deporte que gestiona el municipio para la ciudadanía en general. | Incrementar Cobertura en las Escuelas Municipales de Deporte | ((Numero de alumnos de las escuelas municipales de deporte 2019/ Numero de alumnos de las escuelas municipales de deporte del año anterior) -1 )\* 100 | 10 | 50 |
| Programa X Mercados | Difundir la oferta comercial y cultural de los mercados municipales | Reactivar y multiplicar la actividad económica de los mercados públicos municipales y su entorno, poniendo de manifiesto las ventajas económicas de realizar compras en éstos y ampliar su oferta | Ocupación de Mercados | (Número de Locales Ocupados en Mercado/ Número Total de Locales en Mercado)\*100 | 60 | 75 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LÍNEA DE ACCIÓN** | **OBJETIVO** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **MÉTODO DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE**  **%** | **META 2019 %** |
| Programa XIII Rastro | Aplicar un sistema de contraloría de operaciones | Contar con un Rastro Municipal que brinde productos de calidad sin riesgos para la salud, con procesos sin impactos negativos al medio ambiente. | Diagnóstico Sanitario del Rastro | (Número total de Cabezas de Ganado Sanas/ Número total de Cabezas de Ganado Recibidas)\*100 | 80 | 95 |
| Programa XII Áreas Verdes y Recreativas | Realizar un inventario de áreas verdes y recreativas del municipio, con la finalidad de promover su mejoramiento, mantenimiento y rehabilitación | Crear y dignificar áreas verdes y recreativas suficientes y de calidad para brindar a la población lugares de esparcimiento que fomenten lazos de comunidad, participación y apropiación que eleven su calidad de vida, mejoren su salud y la imagen urbana. | Cobertura a Parques y Jardines | (Número total de Parques y Jardines Atendidos con Mantenimiento/ Número total de Parques y Jardines Existentes)\*100 | 50 | 75 |
| Programa VIII Gestión de los Residuos Sólidos | Dotar a las unidades de recolección con recogedores y escobas para que se realice la limpieza de la vía pública una vez levantada la basura | Realizar el servicio de aseo público en el Centro Histórico. | Cobertura de Barrido del Centro Histórico de la Ciudad de Tepic | (Total de Calles, avenidas, parques y zonas recreativas atendidas / Total de calles, avenidas parques y zonas recreativas) \* 100 | 90 | 100 |
| Programa IX Salud Pública Municipal | Ofrecer servicio médico de primer nivel a personal de confianza y de lista de raya y dependientes económicos | Incrementar el número de personas atendidas en la Dirección de Sanidad en sus diversos servicios de consulta médica, dental, psicológica y nutricional. | Personas Atendidas por la Dirección de Sanidad | ( (Personas atendidas por la dirección de sanidad 2019/Personas atendidas por la dirección de sanidad 2018) -1 ) \* 100 | 10 | 20 |
| Programa XII Áreas Verdes y Recreativas | Realizar un programa de intervención de áreas verdes y recreativas | Optimizar los recursos materiales y servicios generales. | Mantenimiento de Espacios Públicos | (Total de espacios públicos  intervenidos/Total de espacios públicos del municipio de Tepic) \* 100 | 60 | 90 |
| Programa XIV Panteones | Realizar un calendario específico de actividades que permitan el mantenimiento preventivo y correctivo de los panteones Hidalgo, Jardines de la Cruz y Los Fresnos | Realizar actividades de mantenimiento en los panteones del municipio de Tepic. | Mantenimiento a los Panteones | (Número total de áreas con mantenimiento /Número total de áreas en panteones) \* 100 | 50 | 60 |
| Programa XV Arte y Cultura | Atender las solicitudes de colonias y localidades en materia de arte y cultura | Eficientar y consolidar un municipio con identidad cultural y artística, utilizando los espacios públicos existentes y de nueva creación. | Acciones Culturales | (Solicitudes de Acciones Culturales atendidas/Solicitudes de acciones culturales recibidas) \* 100 | 10 | 20 |
| Programa XVI Igualdad e Inclusión para el Desarrollo Social | Realizar campañas de sensibilización y socialización hacia la buena convivencia y respeto de los derechos de las personas con discapacidad | Impulsar la concientización en la población de estudiantes de secundaria del municipio de Tepic, sobre el respeto de los Derechos Humanos de Personas con Discapacidad. | Concientización de Estudiantes de Secundaria Mediante Platicas sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad | (Número de estudiantes del nivel secundaria que recibieron plática/Número total de estudiantes a nivel secundaria en el municipio )  \* 100 | 20 | 40 |
| Programa XIX Igualdad de Género | Llevar a cabo talleres de capacitación para la instalación de las unidades de género | Incorporar mediante capacitaciones, la perspectiva de género y promover la cultura de la no violencia contra las mujeres en la Administración Pública Municipal. | Índice de Cobertura en Capacitación en Perspectiva de Género en el Ayuntamiento de Tepic | (Número total de personas capacitadas que laboran en el Ayuntamiento de Tepic / Número Total de trabajadores del Ayuntamiento de Tepic)\* 100 | 10 | 30 |
| Programa XIII Rastro | Aplicar un sistema de contraloría de operaciones | Incrementar la producción en el Rastro Municipal | Mejoramiento de la Producción | (Porcinos y Bovinos Sacrificados al final del año 2019/ Porcinos y Bovinos Sacrificados al final del año 2018)\*100 |  | 10 |
| Programa IV Alcantarillado Sanitario | Solucionar los casos detectados de redes, subcolectores y colectores colapsados o a punto de colapsar | Mantener el funcionamiento hidráulico en condiciones óptimas así como conservar el buen estado de la infraestructura bajo jurisdicción municipal. | Funcionalidad del Drenaje | (Total de viviendas con Drenaje Funcionando/ Total de viviendas con Servicio de Drenaje)100 | 20 | 40 |
| Programa IV Alcantarillado Sanitario | Regularizar viviendas y establecimientos con descargas ilegales | Mantener el funcionamiento hidráulico en condiciones óptimas así como conservar el buen estado de la infraestructura bajo jurisdicción municipal. | Conectividad de Drenaje con Rezago | (Total de Viviendas Conectadas al Drenaje/ Total de Viviendas en el Municipio de Tepic)100 | 60 | 80 |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LÍNEA DE ACCIÓN** | **OBJETIVO** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **MÉTODO DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE**  **%** | **META 2019 %** |
| Programa XIII Rastro | Aplicar un sistema de contraloría de operaciones | Contar con un Rastro Municipal que brinde productos de calidad sin riesgos para la salud, con procesos sin impactos negativos al medio ambiente. | Diagnostico Sanitario del Rastro | (Número Total de Cabezas Porcinas Sanas/ Total de Cabezas Porcinas recibidas)\*100 | 80 | 95 |
| Programa XVIII Innovación y Oportunidades para Jóvenes | Efectuar jornadas con alumnado de nivel básico y medio superior sobre temas de responsabilidad sexual, drogadicción, prevención del delito y violencia escolar | Impulsar la participación de los jóvenes en diferentes sectores. | Indicador de Participación Estudiantil | (Numero total de estudiantes cubiertos / Numero total de estudiantes de nivel secundaria y media superior en tepic) \* 100 | 40 | 60 |
| Programa XIX Igualdad de Género |  | Promover la cultura de la no violencia, así como las condiciones que posibiliten la no discriminación en contra de las mujeres y niñas para garantizar los derechos de equidad de género en el Municipio, a través de actividades de concientización. | Índice de Cobertura de Atención Directa | (Número total de personas participantes en edad de los 12 a los 64 años 2019 / Número total de personas en edad de los 12 a los 64 años 2018) x 100 | 10 | 20 |
| Programa IX Salud Pública Municipal | Llevar a cabo un registro detallado de verificación de establecimientos | Dictaminar a los establecimientos para garantizar la seguridad y como requisito para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento. | Dictaminación de Sanidad Municipal | (Número total establecimientos dictaminados por sanidad municipal/Número total de establecimientos) x 100 | 50 | 60 |
| Programa XVII Mejora a la Vivienda | Levantar un estudio socio económico del municipio para incorporar a nuevas colonias y comunidades que no cuentan con este programa | Incrementar el número de personas beneficiadas con los programas de vivienda. | Incremento de Cobertura en Programas de Vivienda | ( (Personas beneficiadas por los programas de vivienda 2019/Personas beneficiadas por los programas de vivienda 2018) -1 ) \* 100 | 5 | 10 |

# EJE 2 - Desarrollo Económico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LÍNEA DE ACCIÓN** | **OBJETIVO** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **MÉTODO DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE**  **%** | **META 2019**  **%** |
| Programa XX Impulso al Desarrollo | Trabajar en conjunto con el sector de servicios y cámaras empresariales para determinar las potencialidades de desarrollo turístico del municipio. | Aumentar usuarios de los productos turísticos con los que cuenta el Ayuntamiento de Tepic. | Incremento de Usuarios de Productos Turísticos del Ayuntamiento | ( (Número total de usuarios de productos turísticos del ayuntamiento 2019/Número de usuarios registrados en el año anterior ) -1 ) \* 100 | 5 | 10 |
| Programa XX Impulso al Desarrollo | Diseñar un programa de promoción de productos locales de la región para consolidar sus mercados | Aumentar la participación en talleres, expos y concursos para el Desarrollo Económico en el municipio de Tepic. | Participación en Actividades de Desarrollo Económico | ((Número de participantes en diversas actividades de Desarrollo Económico 2019 / Número de participantes en diversas actividades de desarrollo económico 2018 )-1) \*  100 | 5 | 20 |
| Programa XX Impulso al Desarrollo | Llevar a cabo una amplia reforma de reglamentos que permitan una mejora regulatoria interinstitucional | Promover que las dependencias cuenten con reglamento actualizado, vigente. | Índice de Direcciones con Reglamento | (Número de reglamentos impulsados / Número total de dependencias) x 100 | 80 | 100 |

# EJE 3 - Ordenamiento Ecológico y Territorial

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LÍNEA DE ACCIÓN** | **OBJETIVO** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **MÉTODO DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE**  **%** | **META 2019 %** |
| Programa XXI Medio Ambiente y Cambio Climático | Implementar la estrategia de educación, comunicación y cultura ambiental para el municipio de Tepic | Fomentar la cultura ambiental y la participación ciudadana | Acciones de Cultura Ambiental | (Acciones de cultura ambiental realizadas /Acciones de cultura ambiental programadas)\* 100 | 60 | 100 |
| Programa XXI Medio Ambiente y Cambio Climático | Elaborar el programa de rescate ambiental, vigilancia y cuidado de los zanjones | Conservar el medio ambiente y sus ecosistemas, mediante el avance en los programas del manejo de espacios naturales urbanos | Acciones de Conservación de Ecosistemas | (Acciones para la conservación y restauración ecológica realizadas  /Acciones para la conservación y restauración ecológica programadas)\* 100 | 66 | 100 |
| Programa XXI Medio Ambiente y Cambio Climático | Implementar la estrategia de educación, comunicación y cultura ambiental para el municipio de Tepic | Prevenir y controlar el deterioro ambiental del municipio de Tepic. | Acciones para el Control de la Contaminación Visual | (Acciones de vigilancia emprendidas/ Acciones de vigilancia solicitadas) \* 100 | 60 | 100 |
| Programa XXI Medio Ambiente y Cambio Climático | Implementar la estrategia de educación, comunicación y cultura ambiental para el municipio de Tepic | Prevenir y controlar el deterioro ambiental del municipio de Tepic. | Acciones de Inspección Ambiental | (Acciones de inspección emprendidas/ Acciones de inspección solicitadas) \* 100 | 60 | 100 |
| Programa XXI Medio Ambiente y Cambio Climático | Implementar la estrategia de educación, comunicación y cultura ambiental para el municipio de Tepic | Prevenir y controlar el deterioro ambiental del municipio de Tepic | Porcentaje de Cumplimiento en la Dictaminación Ambiental | (Acciones para la conservación y restauración ecológica realizadas  /Acciones para la conservación y restauración ecológica programadas) \* 100 | 60 | 100 |
| Programa XXII Desarrollo Urbano Metropolitano | Promover la actualización y cumplimiento de la legislación local vigente en materia de desarrollo urbano | Regular el desarrollo urbano en el territorio de Tepic. | Atención de Solicitudes de Desarrollo Urbano Metropolitano | (Número Total de Solicitudes Atendidas de Desarrollo Urbano Metropolitano/Número Total de Solicitudes Recibidas de Desarrollo Urbano Metropolitano) \* 100 | 70 | 100 |
| Programa XXIII Movilidad Urbana Sustentable | Adecuar las intersecciones con mayor grado de inseguridad vial | Mantener en buen estado los semáforos ubicados en avenidas principales del municipio de Tepic | Mantenimiento Preventivo de Semáforos | (Número de Semáforos a los que se les brindo mantenimiento preventivo/Total de Semáforos) \* 100 | 40 | 80 |

**EJE 4 - Protección y Seguridad Ciudadana**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LÍNEA DE ACCIÓN** | **OBJETIVO** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **MÉTODO DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE**  **%** | **META 2019**  **%** |
| Programa XXIV Nuevo Modelo de Seguridad Ciudadana | Implementar el sistema de capacitación conforme al programa de profesionalización del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública en los niveles básico, actualización y especialización dirigido a todo el cuerpo policial y a los grupos especiales | Profesionalizar al personal policial mediante la capacitación del Programa Fortaseg 2018, aprobados por el Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública | Capacitación de Policías | (Número total de policías capacitados/Número total de policías ) \* 100 | 70 | 90 |
| Programa XXV Prevención del Delito | Implementar los programas: Guardianes Escolares, Caravanas Artísticas y Culturales, Escuela Interactiva, Maneja sin Celular, Taxi Seguro de forma permanente, que promuevan la participación ciudadana en la sensibilización y en la denuncia oportuna | Garantizar en los términos que competan al ámbito municipal, las condiciones de Seguridad demandadas por la ciudadanía para las familias y su patrimonio. Manifiesta el porcentaje de tepicenses que consideran que hay un incremento en la seguridad pública del Municipio. | Percepción Ciudadana de la Seguridad | (Ciudadanos que declararon menor inseguridad/Ciudadanos entrevistados) \* 100 | 30 | 60 |
| Programa XXVI Derechos Humanos | Implementar un proceso que identifique y clasifique las causas más frecuentes de violación a los derechos humanos para definir el plan de acción para su resolución. | Someter el total de los proyectos de resolución a debate en el Consejo Ciudadano de Derechos Humanos de Tepic en las sesiones que realice la Comisión Municipal de Derechos Humanos. | Resoluciones Definitivas | (Número total de resoluciones aprobadas / Número total de proyectos de resoluciones puestos a debate) \* 100 | 75 | 90 |
| Programa XXVI Derechos Humanos | Instituir un módulo de atención a la ciudadanía en donde se ofrezcan asesoría y defensoría en la materia | Atender el total de los expedientes de quejas abiertas ante la Comisión Municipal de Derechos Humanos. | Expedientes de Quejas Concluidas | (Número total de expediente de quejas concluidas / Número total de expedientes de quejas abiertos) \* 100 | 60 | 70 |
| Programa XXVII Protección Civil y del Patrimonio | Realizar la actualización del Atlas de Riesgo de Tepic. | Contar con un documento actualizado que identifique las zonas de riesgo con mayor vulnerabilidad en el municipio de Tepic. | Cobertura en Zonas de Riesgo | (Número de zonas de riesgo atendidas en el municipio de Tepic/Número total de zonas de riesgo en el municipio de Tepic) \* 100 | 40 | 70 |
| Programa XXVII Protección Civil y del Patrimonio | Instituir en cada espacio público, centro educativo, estancia infantil, y hospital, el uso y aplicación de un programa interno de protección civil de la misma forma establecerlo como requisito para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento | Dictaminar a los establecimientos para garantizar la seguridad y como requisito para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento. | Dictaminación de Protección Civil | (Número total establecimientos dictaminados por Protección Civil/Número total de establecimientos solicitados) \* 100 | 60 | 80 |

**EJE 5 - Innovación y Buen Gobierno**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LÍNEA DE ACCIÓN** | **OBJETIVO** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **MÉTODO DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE**  **%** | **META 2019**  **%** |
| Programa XXXI Transparencia, Acceso a la Información y Contraloría Ciudadana | Mejorar la calidad de la información que se publica. | Aplicar la normatividad en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública manteniendo actualizada la información pública fundamental. | Actualización de Numerales | (Numerales Actualizados por periodo/Total de Numerales a Actualizar)\*100 | 90 | 100 |
| Programa XXIX Innovación para Mejorar los Servicios | Instrumentar el sistema de registro de las demandas y peticiones ciudadanas dando seguimiento puntual para cumplir en tiempo y forma con la respuesta | Substanciar procedimientos por informes de presunta responsabilidad. | Responsabilidad Administrativa | (Número Total de Procedimientos Concluidos/ Número Total de Procedimientos Iniciados)\*100 | 30 | 50 |
| Programa XXIX Innovación para Mejorar los Servicios | Instrumentar el sistema de registro de las demandas y peticiones ciudadanas dando seguimiento puntual para cumplir en tiempo y forma con la respuesta | Realizar y ejecutar actividades y diligencias de investigación por probables irregularidades de servidores públicos. | Investigaciones Administrativas | (Número Total de Investigaciones Atendidas/ Número Total de Investigaciones Recibidas)\*100 | 40 | 60 |
| Programa XXIX Innovación para Mejorar los Servicios | Diseñar esquemas innovadores para la mejora de trámites y procesos, logrando una calidad óptima en los servicios haciendo uso de las tecnologías de la información. | Implementar tecnologías de la información para el manejo y mejora en la realización de trámites, servicios y procesos administrativos del Ayuntamiento. | Índice de Eficiencia en la Implementación de Tecnologías de la Información | (Número de Tecnologías de la Información Implementadas/ Número de Tecnologías de la Información Desarrolladas)\*100 | 80 | 100 |
| Programa XXIX Innovación para Mejorar los Servicios | Diseñar esquemas innovadores para la mejora de trámites y procesos, logrando una calidad óptima en los servicios haciendo uso de las tecnologías de la información | Fortalecer los sistemas informáticos y de telecomunicación. | Atender las órdenes de Servicio Informático Solicitadas por las Áreas del Ayuntamiento | (Número Total de órdenes de Servicios Atendidas/ Número Total de Órdenes de Servicios Recibidas)\*100 | 80 | 100 |
| Programa XXIX Innovación para Mejorar los Servicios | Eficientar los mecanismos de mejora continua del personal del Ayuntamiento. | Promover la gestión del talento humano orientado al desarrollo del personal del H. Ayuntamiento y al mejoramiento del servicio al ciudadano en cumplimiento de las políticas institucionales. | Índice de Cobertura de Capacitación | (Número Total de Personas Capacitadas/ Número Total de Trabajadores en el Ayuntamiento de Tepic)\*100 | 10 | 30 |
| Programa XXIX Innovación para Mejorar los Servicios | Elaborar el manual de procedimientos que definan las características del presupuesto participativo y que se aplique en las áreas involucradas del gobierno municipal | Coordinar las acciones para la elaboración de manuales de organización de la administración municipal. | Porcentaje de Manuales Elaborados | (Número Total de Manuales Realizados por Dependencia/ Número Total de Dependencias del Ayuntamiento de Tepic)\*100 | 10 | 30 |
| Programa XXX Gobierno de los Vecinos | Diseñar un sistema de participación ciudadana en el que se integren las propuestas que tengan que ver con la planeación del municipio que surjan de la ciudadanía, para su análisis e instrumentación | Realizar acciones de difusión de los programas y servicios que implementa la Administración Municipal a los comités de Acción Ciudadana del Municipio de Tepic. | Índice de Participación Ciudadana | (Número de Colonias y/o localidades con representación en las Reuniones/ Número Total de Colonias y/o Localidades Registradas)\*100 | 95 | 100 |
| Programa XXX Gobierno de los Vecinos | Generar un programa digital que enlace a todas las instituciones municipales y sus ventanillas de gestión para tener actualizado el padrón de integrantes de los Comités de Acción Ciudadana y así dar seguimiento a sus gestiones | Fomentar la participación de las colonias a través de los CAC en los diferentes programas del Municipio de Tepic. | Cobertura de los Programas | (Número de Colonos Beneficiados/ Total de Colonos)\*100 | 30 | 60 |
| Programa XXXII Gobierno Abierto | Transparentar la evaluación mensual de los avances de la administración pública | Rendir informes de acuerdo a la normativa vigente. | Indicador de Cumplimiento de Informes Mensuales | (Número Total de Informes Mensuales Elaborados/ Total de Informes Mensuales Obligados)\*100 | 90 | 100 |
| Programa XXXII Gobierno Abierto | Transparentar la evaluación mensual de los avances de la administración pública | Conformar los Comités de Contraloría Social de las obras ejecutadas por la Administración Pública Municipal. | Indicador de Creación de Comités de Contraloría Ciudadana | (Número de Obras Ejecutadas/ Total de Comités Conformados)\*100 | 60 | 90 |
| Programa XXXII Gobierno Abierto | Transparentar la evaluación mensual de los avances de la administración pública | Llevar a cabo el seguimiento de las obras concertadas. | Seguimiento de Obra | (Número Toral de Obras Verificadas/ Total de Obras)\*100 | 50 | 100 |
| Programa XXXII Gobierno Abierto | Desarrollar una aplicación informática para que habitantes del municipio puedan calificar los servicios y servidores públicos | Realizar encuestas ciudadanas sobre la percepción de los servicios en materia de protección civil a los habitantes del Municipio de Tepic. | Satisfacción de la Población en Materia de Protección Civil | (Número Total de la Población Satisfecha/ Total de Población Atendida)\*100 | 50 | 100 |

**EJE 5 - Innovación y Buen Gobierno**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **LÍNEA DE ACCIÓN** | **OBJETIVO** | **NOMBRE DEL INDICADOR** | **MÉTODO DE CÁLCULO** | **LÍNEA BASE**  **%** | **META 2019**  **%** |
| Programa XXVIII Honestidad y Eficiencia | Vigilar que cada área del gobierno municipal, al ejercer el presupuesto, cumpla con las leyes, normas y lineamientos | Controlar los recursos presupuestales autorizados. | Indicador de Ejercicio Total de Recursos | (Monto Total Ejercido/ Monto Total Autorizado)\*100 | 50 | 100 |
| Programa XXVIII Honestidad y Eficiencia | Implementar un sistema de registro, control y supervisión de los ingresos más eficiente | Concentrar los ingresos anuales municipales para medir el porcentaje de cumplimiento respecto a los ingresos municipales anuales presupuestados. | Ingresos Anuales | (Total de Ingresos Recaudados/ Total de Ingresos Presupuestados)\*100 | 90 | 100 |
| Programa XXVIII Honestidad y Eficiencia | Diseñar un sistema de control de activos que se actualice periódicamente | Optimizar los recursos materiales y servicios generales. | Índice de Inventario de Mueble Físico | (Número Total de bienes Revisados/ Número Total de bienes Registrados)\*100 | 90 | 100 |
| Programa XXVIII Honestidad y Eficiencia | Implementar el programa de modernización catastral | Implementar un sistema de modernización catastral que permita regular el registro de predios urbanos actuales en el municipio de Tepic. | Índice en la Regulación de Predios | (Número Total de Construcciones Manifestadas/ Total de Construcciones Existentes)\*100 | 20 | 40 |
| Programa XXVIII Honestidad y Eficiencia | Instrumentar un sistema de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular | Optimizar los recursos materiales y servicios generales. | Mantenimiento Vehicular Preventivo | (Número Total de Vehículos Atendidos/ Total de Vehículos del Ayuntamiento de Tepic)\*100 | 60 | 90 |
| Programa XXIX Innovación para Mejorar los Servicios | Impulsar la instauración de criterios laborales que consideren la designación de compensaciones con base en la productividad del personal municipal | Evaluar al personal del Ayuntamiento. | Evaluación al Desempeño | (Número Total de Trabajadores Evaluados/ Total de Trabajadores del Ayuntamiento de Tepic)\*100 | 80 | 100 |
| Programa XXXII Gobierno Abierto | Instrumentar un Sistema de Evaluación del Desempeño que a través de sus indicadores permita, cuantitativa y cualitativamente, evaluar el grado de cumplimiento de los compromisos del gobierno municipal con la ciudadanía | Compartir con la ciudadanía la responsabilidad de evaluar la eficacia y la eficiencia, así como la honestidad y transparencia con que se apliquen los recursos públicos con que cuenta el Gobierno Municipal. | Aceptación Ciudadana del Desempeño Municipal | (Número de Ciudadanos que aprueban el Desempeño Municipal/ Ciudadanos Entrevistados)\*100 | 60 | 75 |
| Programa XXX Gobierno de los Vecinos | Instrumentar el sistema de registro de las demandas y peticiones ciudadanas dando seguimiento puntual para cumplir en tiempo y forma con la respuesta | Atender a la ciudadanía del Municipio de Tepic. | Indicador de Atención Ciudadana | (Total de solicitudes resueltas/ Total de solicitudes) x 100 | 90 | 100 |
| Programa XXVIII Honestidad y Eficiencia | Implementar un sistema de registro, control y supervisión de los ingresos más eficiente | Incrementar la recaudación del impuesto predial | Incremento en la Recaudación del Impuesto Predial | (Monto recaudado por impuesto predial en el año 2019/Monto Recaudado por Impuesto Predial en año 2018)-1\*100 | 10 | 20 |